

יזום ראשון – החברה העירונית בע"מ

מכרז פומבי מס' 09/2023

לקבלת שרותי ניהול תחום עודפי בראשון לציון

נובמבר 2023

תוכן עניינים:

מסמך/נספח	תיאור המסמך
	לוח זמנים למכרז
	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
א' 1	פרטי המציע
א' 2	פירוט ניסיון
א' 3	תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות
א' 4	תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון
א' 5	הצהרת המציע
א' 6	תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים
א' 7	הצעת המציע - הצעה כספית
א' 8	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות
א' 9	תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע
ב'	הסכם
ב' 1	הצעת המחיר של נותן השירות הזוכה
ב' 2	התחייבות לשמירה על סודיות

לוח זמנים למכרז

מועד	פעילות
23/11/2023	פרסום מכרז
03/12/2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
עד השעה 12:00	
14/12/2023	המועד האחרון להגשת הצעות
עד השעה 12:00	
24/12/2023	ראיונות למציעים (מועד משוער)

- החברה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר באמצעי בו פורסם המכרז.
- במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

מכרז פומבי מס' 09/2023 לקבלת שירותי ניהול תחום עודפי עפר

בראשון לציון

עריית ראשון לציון (להלן "העירייה") באמצעות ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ניהול ותכלול תחום עודפי עפר בראשון לציון.

הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז

1. פירוט השירותים הנדרשים

- 1.1 מכרז זה מתייחס לשירותי ניהול תחום עודפי העפר בראשון לציון.
- 1.2 העבודה תתבצע במועדים, בשעות ובמיקום שיתואמו מראש בין המציע לבין החברה.
- 1.3 היחסים בין הצדדים יהיו של מזמין אל מול עצמאי והתשלום ייעשה כנגד חשבונית מס כדין.
- 1.4 היקף השעות הנדרש מנותן השירות **מוערך בהיקף של כ-180 שעות לחודש ובכל מקרה לא יפחת מ-150 שעות לחודש**, תוך נכונות להשקעת שעות מאומצת בשעות לא שגרתיות ובכלל זה בשעות הערב. לחברה שמורה הזכות להקטין את היקף השעות או להגדיל את היקף השעות החודשיות בהתאם לשקול דעתה בלבד ואז תעודכן התמורה השוטפת באופן יחסי.
- 1.5 התמורה החודשית הינה גלובלית, ומותנית במילוי דו"ח שעות מאושר ע"י החברה. בנוסף, עד חודשיים מיום תחילת העבודה, נותן השירות יעביר לאישור החברה, תכנית עבודה שתהווה מדד תפוקתי לעבודת מנהל תחום עודפי העפר, אשר יימדד על בסיסה.
- 1.6 התמורה המפורטת בהצעת המחיר תכלול את כל הוצאות הזוכה הנובעות מההתקשרות. המציע יציע שיעור הנחה באחוזים על עלות שעת העבודה עד לשיעור הנחה של 15% ובהתאם למפורט בנספח ההצעה הכספית (נספח א' 7).
- 1.7 היקף ההתקשרות יהיה נתון לשינויים בהתאם להתקדמות החברה בתוכנית, היתרה התקציבית, והוראות נציג החברה הממונה על נותן השירותים - והכל בתאום מראש.
- 1.8 הזוכה יתחייב להשתתף בכל ההכשרות והתהליכים בהתאם לדרישת החברה.
- 1.9 היקף ההתקשרות הינו לשנה אחת, לחברה נתונה באופציה, להאריך את ההתקשרות בשלוש (3) תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 1.10 כפיפות: מנכ"ל החברה, או מי מטעמו.
- 1.11 לחברה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר מתן התראה מראש של 30 ימים, להפסיק את ההתקשרות בשל אי שביעות רצון מאופן ביצוע ההתקשרות על ידי נותן השירות או מכל סיבה אחרת, לרבות שינוי בצרכים, ובלבד שניתנה לנותן השירות זכות להשמיע טענותיו, (להלן: "הפסקת התקשרות"). הודיעה החברה על הפסקת ההתקשרות, לא תשלם כל פיצוי.
- 1.12 המציע הזוכה מתחייב לחתום במהלך 7 ימים על הסכם התקשרות מול החברה ולהשלים כל מסמך שיידרש ע"י החברה לצורך ההתקשרות.
- 1.13 על המציע להיות זמין למתן השירותים בתקופת ההסכם באופן שיאפשר את תחילת העבודה עם חתימת החוזה.

2. עיקרי השירותים:

2.1. בעיר ראשון לציון מבוצעות בכל שנה עבודות תשתית ובנייה בהיקפים של מאות מיליוני ₪, חלקן מנהלות על ידי העירייה, חלקן על ידי תאגידים עירוניים וחלקן על ידי חברות ממשלתיות אשר פועלות בתחומי העיר. כתוצאה מעבודות אלו נוצרים עודפי עפר עצומים, אשר יש לפנותם מאתרי הפרויקטים. מאידך, באתרים אחרים נדרשים חומרי מילוי בהיקפים גבוהים.

2.2. העירייה, באמצעות החברה, מעוניינת לנהל את תחום עודפי העפר ברחבי העיר על מנת לייעל ולצמצם נזקים סביבתיים ובתוך כך גם למקסם את השימוש החוזר בעודפי העפר תוך חסכון באנרגיה ובעלויות פיננסיים ועלויות חומרי מילוי לעירייה ולתאגידים העירוניים.

2.3. מדדים להצלחה בתפקיד המיועד

- 2.3.1. חיסכון בעלויות הפיננסי/מילוי עפר בכלל הפרויקטים בעיר לעומת השנים 2019-2023.
- 2.3.2. הפחתת הנסיעה בתוך שטח בנוי בעיר (נסיעה) = ק"מ נסיעה של המשאית בעיר X מספר ההובלות ששולמו בחשבוניות בין השנים 2019 ל-2022.
- 2.3.3. הפחתת התלונות/דוחות הסיירת הירוקה על מפגעי עודפי עפר לעומת השנים 2019 – 2023.

2.4. תחומי עיסוק מרכזיים

- 2.4.1. ניהול ותכלול תחום עודפי העפר בעיר.
- 2.4.2. ליווי כלל פרויקטי התשתית והבנייה של העיר, בהיבטים הרלוונטיים לסוגיית עודפי העפר.
- 2.4.3. ייזום והובלה רוחבית של פעולות נדרשות במסגרת ניהול תחום העפר.

2.5. תכולת השירות

- א. בניית תשתית עירונית לניהול תחום עודפי העפר:
 - מיפוי, תכנון, יישום ובקרה של כלל פרויקטי התשתית והבנייה בעיר.
 - הקמת מסדי נתונים, קביעת יעדים ומדדים לפעילויות השונות בתחום עודפי העפר.
 - ביסוס שגרות עבודה ופעולה להטמעת תפיסת ניהול עודפי העפר, בחברה, בעירייה ובתאגידים העירוניים הפועלים בתחום הבנייה והתשתית.
 - גיבוש כלי מדיניות וכלי בקרה ומדידה, לניהול תחום העפר.
- ב. הכנת תכנית עבודה אופרטיבית לניהול תחום עודפי העפר:
 - גיבוש שיטה לריכוז התחום וניהול בפועל של כל ההחלטות האופרטיביות בתחום
 - מיפוי כלל הפרויקטים המבוצעים בעיר וגיבוש מאזן כמויות ופילוג של חומרי החפירה והמילוי.
 - בחינת הפתרונות לטיפול בחומרי החפירה וגיבוש המלצות לאפשרויות השימוש של עודפי העפר לצורך ניצול מיטבי שלהם, כולל בדיקות כדאיות כלכליות.
 - בניית אסטרטגיה כוללת לניהול עודפי העפר בעיר.
 - בניית תכניות שלבי ביצוע לניצול עודפי העפר, כולל פתרונות שינוע ואחסון זמני.
 - פיקוח על ביצוע הפרויקטים השונים ועל עמידה ביעדים שייקבעו.
 - איתור וייזום הזדמנויות.
- שימוש בטכנולוגיות דיגיטליות לבקרה ומעקב.
- ג. עבודת רוחב מול כלל הגורמים בעירייה ומחוצה לה לקידום הנושא:
 - עבודה חוצת-ארגון שוטפת מול גופי העירייה השונים הפועלים בנושא (כספים, הנדסה, נכסים, שפי"ע, תכנון, איכות הסביבה, וכו') ומול תאגידים עירוניים הפועלים בעיר בתחום הבנייה והתשתיות.
 - תיאום וסנכרון מול גורמים ממשלתיים רלוונטיים ומול מגזר פרטי, קבלנים וחברות תשתית.

- ד. ניהול פרויקטים והתקשרויות ככל ויידרש בתחום עודפי העפר:
- ליווי התקשרויות ומכרזים לגיוס יועצים מקצועיים וניהול היועצים.
 - ליווי ההתקשרויות והמכרזים החל משלב הייזום וגיבוש התכולה, עבור בתהליך המכרז לבחירת הזוכה וכלה בביצוע מעקב ובקרה בתקופות הקמת והפעלת הפרויקטים, ובכלל זה:
 - ניהול מעקב שוטף וקידום הכנת מכרזים, היתרי בנייה ואישורים מגורמי חוץ.
 - אחריות לפקוח על תהליכי התקשרות עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות התשתית והבנייה הציבורית.
 - מעקב ובקרה על יועצים, מנהלי פרויקטים, מפקחים, קבלנים וספקים.
 - מעקב ובקרה על עמידה בלוחות זמנים, תקציבים.
 - התנהלות שוטפת מול אגפי העירייה השונים, משרדי פיקוח, יועצים, מתכננים וקבלנים.
 - אחריות על בדיקה ואישור חשבונות, אישור ובדיקת תוכניות ובצוע בקרה תקציבית שוטפת.
 - ניהול תקציבי של הפרויקטים המבוצעים.
- ה. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות החברה והעירייה.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 3.1. על ההצעה ו/או על המציע (בהתאם להקשר הדברים) לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן (במצטבר).
על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בתנאי הסף.
- 3.2. המציע יעניק בעצמו באופן ישיר ואישי את השירותים לחברה באופן קבוע (שלא כנותן שירותים לחברה המציעה או חברת כ"א) (להלן: "**מנהל תחום עודפי עפר**") למתן השירות העומד בתנאים הבאים:
- 3.2.1. מנהל התחום המוצע הינו בעל תעודה או אישור תואר אקדמי בתחום מנהל עסקים ו/או הנדסה ו/או משפטים ו/או כלכלה ו/או סביבה ו/או גיאולוגיה ו/או מדיניות ציבורית, ממוסד מוכר להשכלה גבוהה או תואר שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

• להוכחת תנאי סף זה, על המציע לצרף תעודה המעידה על השכלתו.

3.2.2. ניסיון נדרש:

- א. מנהל התחום המוצע הינו בעל ניסיון של 6 שנים בין השנים 2015-2023, בליווי/ ניהול ותכלול של לפחות 3 (שלושה) פרויקטי תשתית ובנייה בהיקף כספי של לפחות 30 מלש"ח (כולל מע"מ) לכל פרויקט או לפחות 2 פרויקטים בהיקף כספי של לפחות 50 מלש"ח (כולל מע"מ) ואשר כללו עבודות פיתוח/ חפירה/ מילוי/ סלילה בארץ.
- ב. מנהל התחום המוצע הינו בעל ניסיון ניהולי של 10 שנים לפחות, בין השנים 2005-2023, בניהול צוות עובדים, קבלנים, פרויקטים ותקציבים בארץ.
- ג. מנהל התחום המוצע הינו בעל ניסיון של חמש שנים לפחות, בין השנים 2010-2023, בהובלת פרויקטים חוצי ארגון ברשויות מקומיות או עבור חברה תשתית ממשלתית ו/או במסגרת עבודתו בחברת ביצוע תשתיות בהיקף עסקים של מעל 100 מלש"ח בשנה.

להוכחת תנאי סף 3.2.2:

- המציע יצרף להצעתו פירוט ניסיון של מנהל התחום המיועד הכולל 3 פרויקטים על גבי נספח א' 2 בצירוף פרטי ממליצים לכל פרויקט.

- על המציע לפרט את הפרויקטים בהם השתתף הרפרנט ולצרף קורות חיים ומסמכים המוכיחים את עמידתו בדרישות תנאי הסף דלעיל.

תנאים נוספים:

- 3.3. יתרון: ידע מעמיק בהפעלת תוכנות ניהול בתחום ו/או יכולת אישית לפיתוח כלים דיגיטאליים לניהול התחום.
- 3.4. מציע שהינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.
- 3.5. מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים:
 - 3.5.1. תעודת התאגדות מרשם החברות.
 - 3.5.2. תדפיס רשם החברות בתוקף לשנה הנוכחית.
 - 3.5.3. אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י עו"ד או רו"ח בתוקף לשנה הנוכחית.
- 3.6. המציע יצרף תעודת עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 3.7. קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חיובות מס) התשל"ו – 1976.
 - 3.7.1. המציע יצרף אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות.
- 3.8. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון.
 - 3.8.1. המציע יצרף תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח א' 4 מאושר ע"י עו"ד.
- 3.9. המציע נעדר זיקה לחברי מועצה/מליאה או עובדי הרשות/חברה.
 - 3.9.1. המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף כנספח א' 3, מאושרת ע"י עו"ד.
- 3.10. היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות – למציע ולכל מועמד מטעם המציע, לביצוע השירותים, לרבות כל עובד של המציע, עבור הרשות/חברה אין ניגוד עניינים בין עבודתו עבור הרשות/חברה לבין עבודות ושירותים אחרים המבוצעים על ידו.
 - 3.10.1. לצורך הוכחת סעיף זה, המציע יצרף תצהירים המצ"ב כנספחים א' 5, ב' 2.
- 3.11. המציע יצרף תצהיר של מנכ"ל המציע המאשר כי מי ממנהלי ו/או עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון וכי עיסוקיו האחרים או מקצועו אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו בחברה בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח א' 9 למכרז.
- 3.12. המציע יצרף מסמך הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה החברה בהתאם לאמור בסעיף 8 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע;
- 3.13. המציע יצרף את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע.

אופן בחינת הצעות:

- 4.1. הצעות המציעים ייבחנו תחילה לעניין עמידתן בתנאי הסף, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים על פי המכרז. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף ייפסלו.
- 4.2. הצעות שעמדו בתנאי הסף ייבחנו ויקבלו ניקוד באופן זה:

ניקוד	אמות מידה
30 נקודות	מחיר: יינתן ציון יחסי לכל הצעת מחיר ביחס להצעת המחיר הנמוכה ביותר.
70 נקודות	איכות: 1. המלצות המציע: המציע יצרף להצעתו המלצות המפרטות את ניסיון המציע בהתאם למפורט בתנאי הסף דלעיל. ההמלצות יכללו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ. – יינתן ניקוד של עד 15 נקודות. יובהר כי, הניקוד יינתן ביחס להתרשמות מתוכן ההמלצות ולא בייחס לכמות ההמלצות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה. 2. ניסיון המציע: על כל שנה מעבר ל 6 שנות ניסיון בתחום נשוא מכרז זה. יינתן ניקוד של 1 נק' ועד 10 נקודות. 3. תוכנית עבודה: המציע יצרף להצעתו תוכנית עבודה של עד 3 עמודים, המתארת את תפיסת המועמד המוצע ביחס למהות השירות וכיצד הוא מתכנן לבנות את הפרויקט ולעמוד ביעדים. יינתן ניקוד של עד 20 נקודות. 4. ראיון של נותן השירות: ראיון אישי במשרדי החברה. המציע יציג את נותן השירות נשוא מכרז זה ופרויקטים בהם השתתף. יינתן ניקוד של עד 25 נקודות.

4.3. ציוני האיכות והמחיר ישוקללו בהתאמה לציון 100.

5. **אופן ומועד הגשת ההצעה**

5.1. על המציע, להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, לתיבת המכרזים במשרדי ייזום ראשון שברח' האלוף דוד 2, בראשון לציון, במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 09/2023 בלבד עד למועד הקבוע בלוח הזמנים במכרז זה.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

5.2. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

5.3. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

5.4. החברה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים (זאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

5.5. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

6. **הוצאות**

6.1. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

7. **אחריות**

7.1. החברה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

7.2. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי החברה.

8. הבהרות ושינויים

8.1. עד למועד הקבוע להגשת שאלות הבהרה, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לחברה, לידי תמיר ממרוד, בדוא"ל: tamirmm@rishonlezion.muni.il שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד, במבנה שלהלן:

שאלה	מס' סעיף	מס' נספח / מס' עמוד	שאלה מס'
			1
			2

8.2. באחריות המציע לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר ובמידת הצורך יפעל לקבלת אישור טלפוני מאיש הקשר.

8.3. החברה שומרת לעצמה על זכותו להשיב על שאלות שהגיעו לאחר המועד האחרון במידה והן בעלות משקל ושיקולי יעילות מצדיקים להשיב עליהן.

8.4. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

8.5. תשובות החברה לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או מספר סבבים, באתר האינטרנט של החברה ויהיו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.

8.6. באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט בדבר התשובות והעדכונים.

8.7. אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ או בטלפון, כדי לחייב את החברה או לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי החברה באתר האינטרנט ו/או שנמסרו בכתב, מחייבות את החברה.

8.8. יודגש, כי החברה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג החברה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי החברה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.9. החברה רשאית בכל עת, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז כולל בלו"ז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

8.10. החברה רשאית בכל עת, לבטל את המכרז בכל שלב מכל סיבה שהיא ולא לבצע את הפרויקט וההתקשרות נשוא מכרז זה כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.

בכבוד רב, זוהר אחיאל
מנכ"ל, ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ

חלק 2 – נספחים

נספח א' 1

פרטי המציע

		שם המציע
		כתובת המציע
		מספר טלפון
		מספר נייד
		כתובת דוא"ל (E-MAIL)
פרטי איש קשר מטעם המציע		
שם איש הקשר	תפקיד	מס' טלפון נייד
מס' טלפון	כתובת דוא"ל	

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע חברה עמותה שותפות עוסק מורשה, אחר: _____

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף 3.2.2. (א) -

(הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין)

מנהל התחום המוצע הינו בעל ניסיון קודם : בהתאם למפורט בתנאי הסף.

שם מנהל התחום המוצע:

מס' פרויקט	שם הארגון המזמין / ארגון בו עבד מנהל התחום	תיאור הפרויקט כולל פירוט ההיקף הכספי	מועדי הפרויקט בין השנים 2015-2023 (ממתי עד מתי – חודש ושנה)	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם וטלפון)
1				
2				
3				

פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף 3.2.2. (ב) -

(הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין)

מנהל התחום המוצע הינו בעל ניסיון ניהולי קודם : בהתאם למפורט בתנאי הסף.

מס' פרויקט	שם הארגון המזמין / ארגון בו עבד מנהל התחום	תיאור הפרויקט כולל פירוט, ההיקף הכספי ומספר העובדים שניהל תחתיו	מועדי הפרויקט <u>בין השנים 2005-2023</u> (ממתי עד מתי – חודש ושנה)	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם וטלפון)
1				
2				
3				

פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי הסף 3.2.2. (ג) -

(הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין)

מנהל התחום המוצע הינו בעל ניסיון בהובלת פרויקטים : בהתאם למפורט בתנאי הסף.

מס' פרויקט	שם הארגון המזמין / ארגון בו עבד מנהל התחום	תיאור הפרויקט כולל פירוט, ההיקף הכספי ומספר העובדים שניהל תחתיו	מועדי הפרויקט <u>בין השנים 2010-2023</u> (ממתי עד מתי – חודש ושנה)	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם וטלפון)
1				
2				
3				

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות או קרבה לעובדי החברה

1. הנני מצהיר בזאת כי החברה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה ודירקטוריון החברה ועובדיה **יש / אין** (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 **יש / אין** לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות ו/או בחברה.
 - 2.4 **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
 - 2.5 **ייצגתי / לא ייצגתי** בהליך משפטי כלשהו ו/או **נתתי / לא נתתי** יעוץ ו/או שירותים משפטיים לראש העירייה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים בעירייה ו/או חברות הבת.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) פקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ **חתימת המשתתף:** _____

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ.
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
3. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר _____ לקבלת שרותי ניהול תחום עודפי עפר בעיר ראשון לציון עבור עיריית ראשון לציון באמצעות ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. המציע מצהיר כי הוא מועסק כקבלן עצמאי, וכי ככל שיחתם הסכם עם החברה, לא יבצרו יחסי עובד-מעביד בינו לבין החברה.
4. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף ובתנאי המכרז המפורטים במסמכי המכרז ובחוזה על נספחיהם וכי הוא מחייב כי ימשיך לעמוד בתנאים אלו במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה, וככל ואחד מהתנאים יחדל מלהתקיים במציע, המציע יעדכן את החברה באופן מיידי.
5. המציע מצהיר כי יספק את השירותים שהוא מכרז זה באופן עצמאי וללא כל תלות במשאבים נוספים מצד החברה (כדון: משדר, שירותי משדר, ציוד וכד') וללא כל בקשה לתוספת תמורה כלשהי.
6. יש בכוחו של המציע להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את השירותים שהוא המכרז.
7. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
8. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירותים שהוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
9. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996.
10. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת החברה לביצוע העבודות שהוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע השירותים, כאמור, במלואם ובמועד.
11. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבעה החברה ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
12. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים שהוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלחברה שמורה הזכות לבטל את המכרז בכל שלב מכל סיבה שהיא ולא לבצע את הפרויקט וההתקשרות שהוא מכרז זה כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
13. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987, ומשלים שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
14. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה לחברה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
15. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

16. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
17. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין.
18. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

19. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: _____ תפקיד אצל המציע: _____ תאריך: _____

חתימה + חותמת: _____

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ.
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן - "החוק").
4. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה-תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
5. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

הצעת המציע - הצעה כספית

(טופס זה יצורף ב- 2 העתקים)

לכבוד

יזום ראשון – החברה העירונית בע"מ ("החברה")
מכרז פומבי מס' 09/2023 לקבלת שירותי ניהול תחום עודפי עפר
בראשון לציון

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____ שהנני ממלא תפקיד של _____ אצל _____ (להלן - "המציע"), מצהיר בזה כי הנני מצהיר בשם המציע, כי הפרטים המפורטים לעיל ולהלן הינם אמת, הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המציע, על פי המפורט במסמכי המכרז ואנו מתחייבים לבצע את כל השירותים שנדרש לבצע והמתוארים במסמכי המכרז והחוזה לרבות הדרישות להעמיד ולהפעיל במסגרת הצעתנו, את הציוד ו/או כח האדם ו/או המכונות, הכוללת את כלל העלויות הכרוכות באספקת השירותים לרבות, אספקה, הפעלה, נידוד, אגרות, רישיונות, מיסים ותשלומי חובה לרבות רוח קבלני, כדלהלן:

הצעת המציע:

הצעת מחיר חודשית כוללת על סך 35,000 ₪ לא כולל מע"מ.

אחוז הנחה במספרים: _____.

אחוז הנחה במילים: _____ אחוזי הנחה.

הבהרות:

1. על המציע לנקוב בשיעור (%) הנחה כללי למחיר היחידה המפורט בטבלה דלעיל.
2. יש למלא הנחה במספר חיובי ועד שתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית. הזנת הנחה שלילית (תוספת על מחיר אומדן החברה) עלולה להוביל לפסילת ההצעה, אך ניתן להציע 0% הנחה. אם תוקלד הנחה עם יותר משתי ספרות אחרי הנקודה העשרונית יוכל המזמין, על פי שיקול דעתו, לפסול את ההצעה או להתייחס להנחה כאילו הוקלדו בה רק שתי ספרות אחרי הנקודה תוך התעלמות משאר הספרות (ללא עיגול ההנחה לפי שאר הספרות).
3. על המציע לנקוב בשיעור הנחה של עד 15%. הצעה מעל שיעור זה עלולה הצעתו להיפסל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.
4. הכמויות המפורטות במסמכי המכרז הינן מוערכות בלבד. החברה אינה מחויבת לכמות כלשהיא.
5. **מובהר** כי המציע יספר את השירותים נשוא מכרז זה באופן עצמאי וללא כל תלות במשאבים נוספים מצד החברה (כדון: משדר, שירותי משדר, ציוד וכד') וללא כל בקשה לתוספת תמורה כלשהי.
6. **מובהר** כי הצעת המחיר הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת להלן, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילויה יביא לפסילת ההצעה!

חתימה וחתימת המציע

תאריך

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש

לסמן x במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה :

שם פרטי :

שם משפחה :

תעודת זהות :

בעל/ת זכות חתימה בחברה : _____ ח.פ. : _____ ("הקבלן")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא ההזמנה להציע הצעות, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא ההזמנה להציע הצעות זו.

_____ חותמת החברה/קבלן

_____ חתימה

א י ש ו ר

אני הח"מ _____ , עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ , ת.ז. _____ , ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח ב'

ה ס כ ם

לקבלת שרותי ניהול תחום עודפי עפר בראשון לציון עבור ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין:

ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ
שכתובתה לעניין הסכם זה:

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

(להלן: "החברה" ו/או "המזמין")

מצד אחד

לבין:

נותן השירות _____ ח.פ.ת.ז. _____.

שכתובתו היא:

ברח' _____.

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

ה"ה _____ ת.ז. _____.

ו- _____ ת.ז. _____.

(להלן: "נותן השירות")

מצד שני

הואיל החברה מעוניינת בקבלת לקבלת שרותי ניהול תחום עודפי העפר בראשון לציון עבור ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ (להלן: "השירות");

והואיל ונותן השירות מצהיר כי הינו בעל יכולת לספק את השירות;

והואיל ונותן השירות הציע לתת את השירות בהצעת מחיר מיום _____, אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו ומסומן נספח ב' 1;

והואיל וועדת מכרזים מיום _____ אישרה את הצעת נותן השירות;

והואיל וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות.

אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות והגדרות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור באחד הנספחים, תהיה עדיפות לאמור בהסכם זה, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לצורך הנוחות בלבד ולא יעשה בהן כל שימוש לפרשנות ההסכם.
- 1.3. הסכם זה מבטל ומאיין כל הסכם או הצהרה אחרים אם ניתנו וכל שינוי של הסכם זה יעשה בכתב ובחתימת הצדדים עליו.

2. פירוט השירות

- 2.1. הסכם זה מתייחס לשירותי ניהול תחום עודפי העפר בעיר ראשון לציון.
- 2.2. העבודה תתבצע במועדים, בשעות ובמיקום שיתואמו מראש בין המציע לבין החברה.
- 2.3. היחסים בין הצדדים יהיו של מזמין אל מול עצמאי והתשלום ייעשה כנגד חשבונית מס כדין.
- 2.4. היקף השעות הנדרש מנותן השירות מוערך בהיקף של כ- 180 שעות שירות לחודש ובכל מקרה לא יפחת מ- 150 שעות שירות לחודש, תוך נכונות להשקעת שעות מאומצת בשעות לא שגרתיות ובכלל זה בשעות הערב. לחברה שמורה הזכות להקטין את היקף השעות או להגדיל את היקף השעות החודשיות בהתאם לשקול דעתה בלבד ואז תעודכן התמורה השוטפת באופן יחסי.
- 2.5. התמורה החודשית הינה על בסיס ביצוע השעות בפועל ומילוי דו"ח שעות מאושר ע"י החברה. בנוסף, עד חודשיים מיום תחילת העבודה, נותן השירות יעביר לאישור החברה, תכנית עבודה שתהווה מדד תפוקתי לעבודת מנהל התחום, אשר יימדד על בסיסה.
- 2.6. נותן השירות מצהיר כי יספק את השירותים נשוא מכרז זה באופן עצמאי וללא כל תלות במשאבים נוספים מצד החברה (כדון: משדר, שירותי משרד, ציוד וכד') וללא כל בקשה לתוספת תמורה כלשהי.
- 2.7. התמורה המפורטת בהצעת המחיר תכלול את כל הוצאות הזוכה הנובעות מההתקשרות בהתאם למפורט בנספח ההצעה הכספית (נספח ב' 1).
- 2.8. היקף ההתקשרות יהיה נתון לשינויים בהתאם להתקדמות החברה בתוכנית, היתרה התקציבית, והוראות נציג החברה הממונה על נותן השירותים - והכל בתאום מראש.
- 2.9. נותן השירות מתחייב להשתתף בכל ההכשרות והתהליכים בהתאם לדרישת החברה.
- 2.10. כפיפות: מנכ"ל החברה, או מי מטעמו.

3. עיקרי השירותים:

- 3.1. בעיר ראשון לציון מבוצעות בכל שנה עבודות תשתית ובנייה בהיקפים של מאות מיליוני ש"ח, חלקן מנוהלות על ידי העירייה, חלקן על ידי תאגידים עירוניים וחלקן על ידי חברות ממשלתיות אשר פועלות בתחומי העיר. כתוצאה מעבודות אלו נוצרים עודפי עפר עצומים, אשר יש לפנותם מאתרי הפרויקטים. מאידך, באתרים אחרים נדרשים חומרי מילוי בהיקפים גבוהים.
- 3.2. העירייה, באמצעות החברה, מעוניינת לנהל את תחום עודפי העפר ברחבי העיר על מנת לייעל ולצמצם נזקים סביבתיים ובתוך כך גם למקסם את השימוש החוזר בעודפי העפר תוך חסכון באנרגיה ובעלויות פיננסיים ועלויות חומרי מילוי לעירייה ולתאגידים העירוניים.

3.3 תחומי עיסוק מרכזיים

3.3.1. ניהול ותכלול תחום עודפי העפר בעיר.

3.3.2. ליווי כלל פרויקטי התשתית והבינוי של העיר, בהיבטים הרלוונטיים לסוגיית עודפי העפר.

3.3.3. ייזום והובלה רוחבית של פעולות נדרשות במסגרת ניהול תחום העפר

3.4 תכולת השירות

- א. בניית תשתית עירונית לניהול תחום עודפי העפר:
- מיפוי, תכנון, יישום ובקרה של כלל פרויקטי התשתית והבנייה בעיר.
 - הקמת מסדי נתונים, קביעת יעדים ומדדים לפעילויות השונות בתחום עודפי העפר.
 - ביסוס שגרות עבודה ופעולה להטמעת תפיסת ניהול עודפי העפר, בחברה, בעירייה ובתאגידים העירוניים הפועלים בתחום הבנייה והתשתית.
 - גיבוש כלי מדיניות וכלי בקרה ומדידה, לניהול תחום העפר.
- ב. הכנת תכנית עבודה אופרטיבית לניהול תחום עודפי העפר:
- גיבוש שיטה לריכוז התחום וניהול בפועל של כל ההחלטות האופרטיביות בתחום
 - מיפוי כלל הפרויקטים המבוצעים בעיר וגיבוש מאזן כמויות ופילוג של חומרי החפירה והמילוי.
 - בחינת הפתרונות לטיפול בחומרי החפירה וגיבוש המלצות לאפשרויות השימוש של עודפי העפר לצורך ניצול מיטבי שלהם, כולל בדיקות כדאיות כלכליות.
 - בניית אסטרטגיה כוללת לניהול עודפי העפר בעיר.
 - בניית תכניות שלבי ביצוע לניצול עודפי העפר, כולל פתרונות שינוע ואחסון זמני.
 - פיקוח על ביצוע הפרויקטים השונים ועל עמידה ביעדים שייקבעו.
 - איתור וייזום הזדמנויות.
- ג. עבודת רוחב מול כלל הגורמים בעירייה ומחוצה לה לקידום הנושא:
- עבודה חוצת-ארגון שוטפת מול גופי העירייה השונים הפועלים בנושא (כספים, הנדסה, נכסים, שפי"ע, תכנון, איכות הסביבה, וכ"ו) ומול תאגידים עירוניים הפועלים בעיר בתחום הבנייה והתשתיות
 - תיאום וסנכרון מול גורמים ממשלתיים רלוונטיים ומול מגזר פרטי, קבלנים וחברות תשתית.
- ד. ניהול פרויקטים והתקשרויות ככל ויידרש בתחום עודפי העפר:
- ליווי התקשרויות ומכרזים לגיוס יועצים מקצועיים וניהול היועצים.
 - ליווי ההתקשרויות והמכרזים החל משלב הייזום וגיבוש התכולה, עבור בתהליך המכרז לבחירת הזוכה וכלה בביצוע מעקב ובקרה בתקופות הקמת והפעלת הפרויקטים, ובכלל זה:
 - ניהול מעקב שוטף וקידום הכנת מכרזים, היתרי בנייה ואישורים מגורמי חוץ.
 - אחריות לפקוח על תהליכי התקשרות עם ספקים וקבלנים בתחום עבודות התשתית והבנייה הציבורית.
 - מעקב ובקרה על יועצים, מנהלי פרויקטים, מפקחים, קבלנים וספקים.
 - מעקב ובקרה על עמידה בלוחות זמנים, תקציבים.
 - התנהלות שוטפת מול אגפי העירייה השונים, משרדי פיקוח, יועצים, מתכננים וקבלנים.
 - אחריות על בדיקה ואישור חשבונות, אישור ובדיקת תוכניות ובצוע בקרה תקציבית שוטפת.
 - ניהול תקציבי של הפרויקטים המבוצעים.

ה. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להוראות החברה והעירייה.

4. התחייבות נותן השירות

- 4.1. מנהל התחום אשר הוצע ונבחר במכרז הינו _____ והוא ייתן את השירות לחברה באופן קבוע לכל תכולת השירותים המפורטת לעיל. החלפת מנהל התחום תהיה באישור החברה בלבד.
- 4.2. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף ובתנאי המכרז המפורטים במסמכי המכרז ובחוזה על נספחיהם וכי נותן השירות מחייב כי ימשיך לעמוד בתנאים אלו במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה, וככל ואחד מהתנאים יחדל מלהתקיים בנותן השירות, נותן השירות יעדיך את החברה באופן מידי.
- 4.3. נותן השירות מצהיר כי הוא מועסק כקבלן עצמאי, וכי לא נוצרו עקב הסכם זה יחסי עובד-מעביד בינו לבין החברה.
- 4.4. נותן השירות מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, יכולת, השכלה וניסיון הדרושים לביצועו של הסכם זה, וכי הוא מתחייב בזאת להקדיש את כל זמנו, מרצו וכישוריו כפי שידרש לביצוען המיטבי של התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- 4.5. נותן השירות ייתן את שירותיו כדלקמן:
- 4.6. העבודה תתבצע במועדים, בשעות ובמיקום שייקבעו על ידי החברה (חלק בחברה וחלק מרחוק), אך לא פחות מ-2 ימים בשבוע ממושרדי החברה.
- 4.7. היקף ההתקשרות יהיה נתון לשינויים בהתאם להתקדמות החברה בתכנית, היתרה התקציבית, והוראות נציג החברה הממונה על נותן השירותים - והכל בתאום מראש.
- 4.8. נותן השירות יפעל בשיתוף פעולה מלא עם כל גורמי החברה. כמו כן ידווח אודות מתן השירותים ישירות למנכ"ל החברה, או מי מטעמו (להלן: "המנהל").
- 4.9. נותן השירות מתחייב בזה לספק ולהוציא לפועל את השירותים במומחיות, במיומנות, ביעילות, בחריצות ובנאמנות בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים בתחום ולשביעות רצונה המלא של החברה ובהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת.
- 4.10. נותן השירות מתחייב במשך כל תקופת תוקפו של חוזה ובכל תקופה שלאחרי בכפוף להוראות כל דין לא לגלות ו/או להעביר לכל אדם או גוף, במישרין או בעקיפין, כל מידע הנמצא בידו על כתוצאה מאספקת השירותים על פי חוזה זה.
- 4.11. נותן השירות מצהיר בזאת כי אינו קשור בקשר עסקי ו/או כלכלי ו/או חוזי ו/או אחר עם החברה ו/או מי מטעמם וכי אינו נגוע בניגוד עניינים כלשהו. טופס חתום של העדר ניגוד עניינים מצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו.

5. מועדים

- 5.1. תקופת ההסכם הינה לתקופה בת 12 חודשים מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 5.2. לחברה ניתנת האופציה להאריך את ההסכם בשלוש (3) תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה וכפופה לשביעות רצון החברה.

- 5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לחברה תהא הזכות להפסיק את תקופת ההתקשרות בכל עת ומכל שסיבה שהיא במהלך כל אחת מתקופות ההתקשרות האמורות, וזאת בהודעה שתינתן על-ידי החברה 30 ימים מראש. יודגש כי הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, לא תבטל את הזכויות המוקנות לחברה עפ"י הסכם זה.
- 5.4. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 5.3 לעיל, לא יהיו לנותן השירות כל תביעות ו/או טענות כלפי החברה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

6. תמורה

- 6.1. תמורת השירות נשוא ההסכם תשלם החברה לנותן השירות כדלקמן:
- _____ ש"ח בתוספת מע"מ לחודש בהתאם להצעת המחיר בנספח ב' 1.
- מובהר כי סכום זה יכסה את כל הוצאותיו של נותן השירות בקשר עם ביצוע הסכם זה.
- 6.2. נותן השירות מצהיר בזה כי הינו רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף ומנהל ספרים כדין.
- 6.3. מבלי לפגוע מהאמור בסעיף 6.1 לעיל מתחייב נותן השירות לשלם מסכומים אלה את כל המיסים וביטוח לאומי החלים עליו ושיגיעו ממנו עקב ביצוע העבודה והחברה לא תהא אחראית לניכויים אלה.
- 6.4. נותן השירות יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות עובדים פנסיה ו/או כל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או שיחול עליו בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי וכמו כן לכל תשלום בגין הוראות החוק ו/או הסכם כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם.
- 6.5. החברה תשלם את החשבון שוטף + 45 בכפוף להגשת חשבון ואישורו ע"י המנהל. התשלום יתבצע במס"ב בהתאם לפרטי חשבון הבנק, שיימסרו ע"י נותן השירות.
- 6.6. פרט לתמורה האמור בסעיף 6.1 לעיל, לא יהיה נותן השירות זכאי לכל תמורה נוספת מאת החברה.

7. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 7.1. נותן השירות יהיה אחראי לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן שייגרם לנותן השירות ו/או למי מטעמו ו/או לחברה ועובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו בכל הקשור ו/או הנובע לשירותים ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של נותן השירות ו/או מי מטעמו בכל הקשור לשירותים ו/או על פי ההסכם. נותן השירות יהיה אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע השירותים וכן לכל נזק שייגרם לעובדיו (להן "הנזקים"). נותן השירות פוטר בזאת את החברה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפות את החברה ו/או את הפועלים מטעמה על כל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
- 7.2. האמור יחול גם לטובת עיריית ראשון לציון בהתאמה.

8. ביטוחים

- 8.1. נותן השירות מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בסכם ההתקשרות ו/או על פי דין.

8.2. האמור יחול גם לטובת עיריית ראשון לציון בהתאמה.

9. העדר יחסי עובד מעביד

9.1. נותן השירות משמש כנותן שירות עצמאי למתן השירותים נשוא חוזה זה, ואין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למזמין או למי מטעמו, לפקח, להדריך או להורות לנותן השירות, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי ביצוע ואופן מתן השירותים, אלא אמצעי בלבד להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י נותן השירות.

9.2. בין המזמין לבין נותן השירות והעובדים המועסקים על-ידו ו/או מטעמו, אין ולא יהיו יחסי עובד/מעסיק והם לא יהיו זכאים לכל זכויות של עובדי המזמין או עובד המועסק ע"י המזמין ו/או לכל תשלומי פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע חוזה זה או הוראה שניתנה על-פיו, לרבות בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא.

9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירות מצהיר ומתחייב כי בכל תביעה נגד המזמין, שעילתה חוזית ו/או בנזיקי ו/או במסגרת יחסי עובד/מעסיק, נותן השירות ינקוט בכל האמצעים המשפטיים למחיקת המזמין מהתביעה ו/או להפטרותו ממנה בכל דרך אחרת.

9.4. ככל ומכל סיבה שהי יחולו על המזמין אי אילו הוצאות ו/או פיצויים העניין תביעה בנושא העבודה שבמסגרת הסכם זה, נותן השירות מתחייב לשפות את המזמים בכל סכום.

9.5. על נותן השירות יחולו כל המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ו/או לנכותם משכר העובד בהתאם לדין ולנוהג, לרבות התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והוא בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו, הנובעת מיחסי העבודה עמו ו/או מביצוע הסכם זה.

9.6. נותן השירות יהא אחראי כלפי הרשויות המוסמכות לכל החובות המוטלות על נותן השירות על-ידיהן ו/או על-פי הוראות כל דין, בקשר לביצוע העבודות ו/או העסקת עובדיו והכרוך בחוזה זה.

10. הפרה יסודית

10.1. סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה. היה ונותן השירות הפר את ההסכם הפרה יסודית, ולאחר שהחברה נתנה לנותן השירות התראה בכתב של 14 יום לתיקון ההפרה היסודית, ונותן השירות לא תקן את ההפרה היסודית, תהא החברה זכאית, לאחר שנתנה לנותן השירות התראה של 20 יום בדבר כוונתו לעשות כן, להודיע לנותן השירות על ביטול הסכם זה, ולדרוש ממנו השבה ופיצויים, או לדרוש פיצויים ואכיפת הסכם ו/או לנקוט בכל הליך משפטי אחר, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.2. בוטל ההסכם ע"י החברה עקב הפרתו ע"י נותן השירות תהא החברה זכאית לכל הסעדים המוקנים לה עפ"י דין.

10.3. נותן השירות לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר לאחר חוזה זה, כולו או מקצתו, במישרין או בעקיפין.

11. היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז

11.1. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת, כי החברה תהא רשאית לקזז מהתמורה שעל החברה לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע לחברה מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

11.2. לנותן השירותים לא תהיה כל זכות קיזוז מכל סוג שהוא ו/או כל זכות עכבון, לרבות, זכות הכללית מכוח סעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 וזכות עיכבון קבלני מכוח סעיף 5 לחוק חוזה הקבלנות, תשל"ה-1974.

12. זכויות החברה במקרה של כח עליון

בנוסף ועל אף האמור בכל מקום בהסכם זה, החברה תהא רשאית בכל עת להביא לביטול מידי או להקפאה לתקופה מוגבלת של ההסכם בשל נסיבות של כח עליון, לרבות מלחמה, מזג אויר, אסון טבע, אסון לאומי, מגיפה, שביתה, השבתה, הכרזה על מצב חירום מכל סוג וכיוצא באלה, ובמקרה כזה לא תחוייב החברה בביצוע ההתקשרות, כולה או חלקה לפי החלטתו, ולא יחוייב בפיצוי ו/או בדמי ביטול ו/או בתשלום כלשהו לנותן השירותים, ולנותן השירותים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה ו/או מי מטעמה.

13. תניית שיפוט

מוסכם על הצדדים כי לבית המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר תל אביב ולהם בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, ענין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוי, לרבות בדרך של הודעה לצד ג', בין נותן השירותים לבין החברה.

14. שונות

- 14.1. כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב. שום ויתור, ארכה, הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף אלא אם יעשו בכתב.
- 14.2. הסכמה מצד אחד לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה.
- 14.3. בכפוף למוסכם בהסכם זה במפורש, יחולו על הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.
- 14.4. כל מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים לצד השני בדואר רשום יחשב כנתקבל תוך 72 שעות (לפי ימי עבודה) לאחר מסירתו במשרד הדואר.
- 14.5. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה פורטו במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירותים באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה ת.ז. _____ ו.ת.ז. _____	החברה באמצעות מורשי החתימה מטעמו: ת.ז. _____ ו.ת.ז. _____
<u>אימות חתימה</u> הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה בשם בע"מ _____	<u>אימות חתימה</u> הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה בשם החברה _____
_____, עו"ד תאריך: _____	עופר רזניק, עו"ד יועמ"ש המזמין תאריך: _____

הצעת המחיר של הנותן השירות הזוכה

התחייבות לשמירה על סודיות

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____, מרח' _____, אני עובד אצל / פועל מטעם / משמש כשלוcho של _____ בע"מ (להלן: "נותן השירות"), הוא נותן השירות בהתאם לחוזה להספקת _____ (להלן: "החוזה"), שנכרת בין _____ לבין ייזום ראשון – החברה העירונית בע"מ (להלן: "החברה").

1. המונח "מידע סודי" כאמור בהתחייבות זו, משמעו, בין היתר, כל המידע והידע המצויים בידי החברה ו/או בידי מי מטעמה ו/או מידע שנאסף ע"י נותן השירות או מידע שנותן השירות נחשף אחיו במהלך עבודתו במסגרת מכרז זה, בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשורים או הנוגעים בדרך כלשהי לחברה ו/או לפעילותה, לרבות שרטוטים, גרפים, נתונים טכניים, טכנולוגיים ומסחריים הנשמרים ע"י החברה בסודיות, לרבות מידע על פטנטים, בקשות לפטנטים או לפטנטי - המשך, וכן ידיעות, מסמכים וידע בקשר עם החברה ותוכניותיה, לרבות בקשר עם רכוש, עסקיו, חברי הסגל ו/או הסטודנטים שלו, עובדיו, לקוחותיו, ספקיו, האנשים והגופים עמם הוא בקשרים, שיטות עבודה ותהליכים, מחירים, עלויות, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים. למרות האמור, מידע לא ייחשב מידע סודי, וההגבלות על פי התחייבות זו לא יחולו עליו, אם הוא:
 - 2.1. מידע שבעת גילוייו הינו נחלת הכלל, או שהפך לנחלת הכלל לאחר גילוי, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
 - 2.2. מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי פיתח אותו בעצמו, ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן.
 - 2.3. מידע אשר לגביו נותן השירות יביא ראיות, כי קיבל אותו כדין מצד ג' ללא הפרה של חובת הסודיות כמפורט להלן, של נותן השירות ו/או של צד ג' כאמור.
3. אני מצהיר ומאשר כי ברור וידוע לי
 - 3.1. שהמידע הסודי הינו קניינה הבלעדי של החברה, וכולל, בין השאר, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים כאמור בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999.
 - 3.2. שאין בעצם מסירת המידע הסודי או כל חלק ממנו לידיו כדי להעניק לי אופציה או כל זכות אחרת מכל מין וסוג שהוא בקשר עם המידע הסודי או שימוש בו בכל דרך שהיא, ואין החברה מחויבת בכל דרך שהיא להתקשר עם מקבל המידע בעתיד בהסכם מכל סוג שהוא.
 - 3.3. שהמידע הסודי הוא בעל ערך רב עבור החברה, והוא מודע לכך שהפרה יסודית של התחייבויות מהתחייבויותיו לעיל עלולה לגרום לחברה נזק כבד, לרבות נזק שאיננו ניתן לתיקון ו/או ששווי הכספי איננו ניתן להערכה.
 - 3.4. שכל המידע הסודי שנמסר במסגרת החוזה נמסר "כפי מצבו" ("AS IS"), וכי החברה אינה מתחייבת, במפורש או במשתמע, על דיוק, שלמות, אפשרות השימוש, נכונות, אי-הפרת זכויות קניין רוחני או זכות לפרטיות או זכות של צד שלישי, של המידע הסודי.
4. התחייבות לשמירת סודיות ולאי שימוש במידע

אני מתחייב כדלקמן:

 - 4.1. לשמור בסודיות מלאה את המידע הסודי שאקבל מן החברה, לא לאפשר גישה אליו, לא לגלותו ולא להעביר אותו לשום אדם או גוף, לא להעתיק את המידע הסודי או כל חלק ממנו, ולא להרשות לאחרים או לגרום לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של המידע הסודי, והכל בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר לרבות, אך לא רק, בשליטתי או בחזקתי.

- 4.2. לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על המידע הסודי ולמנוע גישה אליו, אלא לשם המטרה בלבד, ובכלל זה לנקוט באמצעי אבטחה לשמירת המידע הסודי לפחות כפי שני נקוט לשמירת סודותי המסחריים, ובכל מקרה אמצעים שלא יהיו פחותים מאמצעים סבירים ומקובלים לשם כך.
- 4.3. לא לעשות כל שימוש במידע הסודי - בין בעצמי, בין באמצעות עובדי או מי מטעמי, ובין באמצעות גוף אחר, לרבות, אך לא רק, גוף בשליטתי או בחזקתי, אלא ברשות החברה, באמצעות מורשי החתימה שלה, מראש ובכתב.
- 4.4. לאפשר גישה למידע הסודי אך ורק לאותם עובדים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמי על בסיס "צורך לדעת" ובמידה הדרושה לצורך זה בלבד, ולדאוג לכך שכל אחד מהם יחתום על התחייבות אישית לשמירת סודיות ואי שימוש, בנוסח התחייבות זו ובשינויים המתאימים, לפני וכתנאי למתן גישה למידע הסודי.
- 4.5. מיד עם דרישתה הראשונה של החברה, להשמיד או להחזיר החברה כל רישום (מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב או בדפוס, ובין בעותק דיגיטלי או בכל צורה אחרת), מסמך, מוצר ו/או העתק שלהם, שקיבל לצורך המטרה, או שנוצרו במהלך המטרה.
- 4.6. להודיע לאלתר ובכתב החברה על כל מקרה של אובדן מידע סודי.
- 4.7. התחייבויותי על פי התחייבות זו יעמדו בתוקפן ללא הגבלת זמן.
- 4.8. למרות האמור, ניתן לגלות מידע סודי, אם הוא מידע אשר גילוי נדרש על פי דין ו/או ע"י רשות מוסמכת בכפוף לכך שאני מתחייב.
- 4.9. להודיע לאלתר ובכתב החברה על דרישת הגילוי, בטרם הגילוי.
- 4.10. לשתף פעולה עם החברה אם מוסר המידע יבחר לערער על דרישת הגילוי.
- 4.11. במקרה של גילוי מידע, למסור אך ורק את המידע הסודי אשר נדרש במפורש.
5. **העדר ניגוד עניינים**
- 5.1. אני מתחייב ומצהיר, כי אין במתן השירותים על ידי החברה כדי ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן שירותים לגופים אחרים.
- 5.2. כמו כן, אני מצהיר ומתחייב כי אין לי ו/או למי מטעמי ו/או למי מעובדי ו/או קרוביהם, עניין אישי בהתקשרות או וכי הם אינם מועסקים ו/או נותנים שירות לכל אדם ו/או גוף שהינו מציע פוטנציאלי במכרז ו/או הם אינם קשורים בקשר אחר עם גורם כאמור בתחום ההתקשרות, באופן שעשוי להעמידו במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים או להשפיע שלא כדין על מתן השירותים על ידי.
- 5.3. אני מתחייב כי במידה ויהיה חשש לניגוד עניינים, כאמור בסעיף זה, במהלך תקופת מתן השירותים, אודיע על כך ל החברה לאלתר.
6. **שונות**
- 6.1. אין בהתחייבות זו על מנת ליצור שותפות מסוג כלשהו בין הצדדים.
- 6.2. בכל מקרה שאפר את התחייבויותיי דלעיל או כל חלק מהן, אהיה חייב לפצות את החברה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת התחייבויותיי דלעיל, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות והסעדים האחרים, העומדים לחברה על פי כל דין, עקב הפרת התחייבויותיי דלעיל.
- 6.3. כל הודעה בהתאם להתחייבותם זו תימסר בכתב, במסירה אישית או בדואר, לכתובות המצוינות בהסכם זה. הודעה תהיה בעלת תוקף רק מקבלתה בפועל על ידי הצד שלו נמסרה.
- 6.4. נספח סודיות זה הינו חלק בלתי נפרד מההסכם במכרז זה.

תאריך: _____ שם וחתימה: _____