

**עיריית ראשון לציון והחברות העירוניות חברת ייזום, החכ"ר, והחברה
עירונית לתרבות, נופש וספורט**

הזמנה מס' 12.36/2024

לקבלת הצעות להיכלל במאגרי יועצים בתחום האנרגיה

עיריית ראשון לציון (להלן: "העירייה"), החברה לייזום ראשון לציון (להלן: "החברה לייזום"), החברה הכלכלית ראשון לציון (להלן: "החכ"ר") והחברה העירונית לתרבות, נופש וספורט (להלן: "החברה העירונית לתרבות, נופש וספורט") (להלן: "החברות העירוניות") (להלן ביחד: "המזמינות") מעוניינות לקבל הצעות לכניסה למאגרי היועצים של המזמינות בתחום האנרגיה.

ההזמנה מיועדת ליחידים או תאגידים אשר עונים לדרישות ביחס לתחומם, המפורטות בנוסח הפנייה המלא המפורסם באתרי האינטרנט של המזמינות, בכתובות www.rishonlezion.muni.il, www.chakar.co.il, yizumrishon.com/CATALOG.asp.

הצעות להיכלל במאגר היועצים של המזמינות יש להגיש באמצעות תיבת דואר אלקטרוני "וועדת יועצים" consultants@rishonlezion.muni.il. בכותרת הדואר האלקטרוני יירשם "הזמנה מס' 12.36/2024 להיכלל במאגר יועצים בתחום האנרגיה ואת שם המציע (להלן: "המשתתף")", וזאת עד ליום 31.03.2024 בשעה 12:00.

על אף האמור לעיל, המאגר יישאר פתוח עד להודעה חדשה. בהתאם, הצעות ומסמכים שיישלחו במייל לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייבדקו על ידי העירייה מדי חודשיים וכל עוד המאגר פתוח.

לבירורים נוספים בקשר עם הזמנה זו יש לפנות לגב' סיגל פרץ, באמצעות דואר אלקטרוני: CigalP@rishonlezion.muni.il.

זוהר אחיאל	רז קינסטליך	אמנון ספרן
מנכ"ל החברה לייזום	ראש עיריית ראשון לציון	מנכ"ל החכ"ר
		אלי פולק
		מנכ"ל החברה העירונית לתרבות, נופש וספורט

עיריית ראשון לציון והחברות העירוניות חברת ייזום, החכ"ר, והחברה עירונית לתרבות, נופש וספורט

הזמנה מס' 12.36/2024

לקבלת הצעות להיכלל במאגרי יועצים בתחום האנרגיה

מהות ההזמנה ועיקרי ההתקשרות

סעיף שמופיע בצידו הסימן □ יחול רק במקרה שסומן.

1. עיריית ראשון לציון, החברה לייזום ראשון, החברה הכלכלית ראשון לציון והחברה העירונית לתרבות, נופש וספורט (להלן ביחד: "**המזמינות**") מזמינות בזאת יועצים בעלי השכלה וניסיון מקצועי בתחומם, כמפורט בהזמנה זו להלן להגיש הצעה לצורך צירופם למאגרי היועצים של המזמינות בתחום האנרגיה (להלן: "**מאגרי היועצים**" או "**המאגרים**") בכל אחד מהתחומים הבאים:

- 1.1. תכנון, ליווי ובקרה על פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית לרבות כתיבת מכרזי ביצוע
 - 1.2. תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה על פרויקטי אנרגיה מתחדשת (לרבות אגירה)
 - 1.3. ליווי ופיקוח על הטמעה ויישום של שילוב מספק חשמל פרטי בנכסי הרשות/החברה, לרבות בקרת צריכות חשמל
 - 1.4. סקרי אנרגיה
 - 1.5. סקר פוטנציאל אנרגטי כללי (פוטנציאל ייעול צריכת האנרגיה וייצור האנרגיה בכל נכסי גוף עסקי או ציבורי) ו/או סקר אתרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת
2. בכוונת המזמינות להכניס למאגרי היועצים משתתפים אשר עונים על הדרישות בהתאם לשירותי היעוץ אליו ניגשו כמפורט לעיל אשר מפורטות **בנספח מס' 3** להזמנה זו ואשר ימצאו על ידן מתאימים להיכלל במאגרים, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם, ועל פי אמות המידה המפורטות בטופסי פירוט אמות המידה, ככל שפורטו, ומצורפות **בנספח מס' 3א'** להזמנה זו.
3. היועצים שיצטרפו למאגרי היועצים יחתמו על הסכמי מסגרת עם המזמינות בתחום הרלוונטי, בנוסחים המצורפים לקול קורא זה, אשר מצורפים להזמנה זו **בנספח מס' 6 וכנספח מס' 7**. מובהר בזאת כי המזמינות יהיו רשאיות לערוך מעת לעת שינויים בהסכמי המסגרת, בהתאם לשיקול דעתן הבלעדי ולצרכיהן.
4. מובהר כי עצם הכניסה למאגרים וחתימה על הסכם המסגרת אינה מקנה למי מהיועצים שיכללו במאגרים זכות לביצוע שירותים בפועל, בהיקף כלשהו, או לקבלת תמורה כלשהי. מעת לעת, ככל שיהיה למזמינות צורך בקבלת שירותי ייעוץ בתחום הרלוונטי ובכפוף לקבלת תקציב מתאים לקבלת השירותים, הן יערכו הליך התמחרות (שייערך בכתב או באופן ממוכן) בין היועצים הכלולים במאגר, כולם או חלקם, על פי שיקול דעתן הבלעדי ובכפוף לנהליהן.
5. המזמינות לא יהיו חייבות לפנות במסגרת הליך התמחרות כאמור לכל היועצים הכלולים במאגרים או לשתף כל אחד מהיועצים במספר מינימלי של הליכי התמחרות או להעביר אליהם

הזמנות עבודה בתדירות כלשהי ו/או היקף כספי כלשהו. כמו כן, המזמינות אינן מתחייבות להעביר למי מהיועצים שיכללו במאגרים הזמנות עבודה בהיקפים כלשהם או במועדים כלשהם, והן שומרות על זכותן להזמין את השירותים מבעלי מקצוע שלא נכללים במאגרים, לשנות את כמות היועצים הכלולים במאגרים, לפרסם הזמנה נוספת להצטרף למאגרים, לנהל משא ומתן עם היועצים הכלולים במאגרים וכיו"ב, והכל על פי צרכיהן ושיקול דעתן הבלעדי, ובכפוף לכל דין. בהגשת ההצעה, מוותרים המשתתפים במפורש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

6. במקרה של התמחרות כאמור, המזמינות יהיו רשאיות, לפי שיקול דעתן הבלעדי, למסור את כל השירותים נשוא ההתמחרות ליועץ מסוים או לפצל את השירותים נשוא ההתמחרות בין מספר יועצים שישתתפו בהתמחרות.

7. משתתפים בהזמנה זו שיבחרו על ידי המזמינות ויצורפו למאגרי היועצים, יידרשו לספק את שירותי הייעוץ בכל היקף שהוא, בכפוף להזמנות עבודה חתומות שתועברנה להן ע"י המזמינות, ככל שתועברנה, בהתאם להוראות הסכמי המסגרת.

8. הסכמי המסגרת ייחתמו לתקופה של עד 60 חודשים בכפוף לכך שתנאי הכניסה למאגרים בתחום הייעוץ נשוא ההתקשרות לא ישתנו.

☐ המאגר כבר קיים / ☐ מוקם מאגר חדש במקום המאגר הקיים / ☒ מאגר חדש לחלוטין .

9. כמות היועצים שיצורפו למאגר

☒ אין מגבלה ביחס לכמות היועצים שניתן יהיה לצרף למאגר.

☐ כמות היועצים שיצורפו למאגר תוגבל ל- יועצים. מבין המשתתפים שיגישו הצעה להצטרף למאגר יצורפו המשתתפים אשר הצעתם עומדת בכל תנאי הסף להגשת הצעה ואשר יקבלו את ציוני האיכות הגבוהים ביותר על פי אמות המידה המפורטות בנספח 3א' להלן.

10. הזמנה זו כוללת את הנספחים כדלקמן :

נספח מס' 1 – טופס הצעת המשתתף ;

נספח מס' 2 – תיאור השירותים ביחס לתחום הרלוונטי ;

נספח מס' 3 – תנאי סף להגשת הצעה לצירוף למאגר ;

נספח מס' 3א' – אמות המידה המקצועיות לבחינת ההצעות ;

נספח מס' 3ב' – פירוט ניסיון המשתתף ;

נספח מס' 4 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ;

נספח מס' 5 – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ;

נספח מס' 6 – נוסח הסכם המסגרת עם העירייה (על נספחיו) ;

נספח מס' 7 – נוסח הסכם המסגרת עם החברה (על נספחיו) ;

תנאי סף להשתתפות בהליך

11. רשאים להשתתף בהליך יחידים או תאגידים, אשר עונים על דרישות הסף המפורטות **בנספח מס' 3** להזמנה זו בהתאם לשירותי הייעוץ אליו ניגשו.

רשאים להגיש הצעה משתתפים העונים בעצמם או באמצעות בעל מניות/זכויות בעלות בשותפות המחזיק לפחות ב-30% מהבעלות בו במועד הגשת ההצעה על דרישות הסף המפורטות בנספח מס' 3 בהתאם לשירותי הייעוץ אליו ניגשו.

יובהר כי במקרה של משתתף שהוא תאגיד, נותן השירות בפועל מטעם המשתתף חייב לעמוד בתנאי הסף בעצמו.

מסמכים שיש לצרף להצעה

12. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

12.1 כל מסמכי הזמנה זו (לרבות הסכמי המסגרת המצורפים **בנספחים מס' 6 ו-7** להזמנה, הנספחים להזמנה ולרבות הודעות ומסמכי הבהרה, אם הופצו) כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד וכאשר ההסכמים, התצהירים וכל הנספחים חתומים **במקום המיועד לחתימת המשתתף**.

היה המשתתף יחיד, יחתום תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף לכך את חתימתו; היה המשתתף תאגיד, יחתמו מורשי החתימה מטעם התאגיד, תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד וחתימת התאגיד.

12.2 קורות חיים מפורטים של המשתתף ו/או במידה שהמשתתף הוא תאגיד או משרד יועצים - פרופיל של התאגיד או המשרד וקורות חיים של נותן השירות מטעם המציע.

12.3 המסמכים המפורטים **בנספח מס' 3** להזמנה זו, הדרושים לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף להגשת הצעה לצירוף למאגר של כל אחת מהמזמינות.

12.4 המסמכים המפורטים **בנספח מס' 3א'** להזמנה זו, ככל שצורף כזה, הדרושים לצורך בחינת ההצעה ומתן ניקוד איכות להצעה.

12.5 צילום ת.ז. במקרה שהמשתתף הוא יחיד, או העתק תעודת התאגדות במקרה שהמשתתף הוא תאגיד. במקרה שהמשתתף הוא תאגיד יצורף בנוסף אישור עו"ד / רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם התאגיד.

12.6 תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

12.7 אישורים ברי תוקף על ניהול ספרי חשבונות ופנקסים על פי כל דין, לרבות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ואישור על ניכוי מס במקור.

12.8 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **בנספח מס' 4** להזמנה זו.

12.9 שאלון בדבר היעדר ניגוד עניינים כשהוא מלא וחתימה על ידי המשתתף או על ידי מי שאמור לבצע את העבודה מטעמו, בנוסח המצורף **בנספח מס' 5** להזמנה זו.

12.10 טופס הצעת המשתתף כשהוא מלא וחתום על ידי המשתתף, בנוסח המצורף **כנספח מס' 1** להזמנה זו.

13. המזמינות, כל אחת בנפרד, תהיה רשאית לדרוש מכל המשתתפים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או להוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא.

הגשת ההצעה

14. על המשתתף להגיש את הצעתו באמצעות תיבת דואר אלקטרוני "ועדת יועצים" consultants@rishonlezion.muni.il, כשבכותרת הדואר האלקטרוני יצוין "הזמנה מס' 12.36/2024 להיכלל במאגר יועצים בתחום האנרגיה" בלבד, לא יאוחר מיום [31.3.24] בשעה 12:00 בצהריים (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות"). בהצעת המציע יהיה מפורט סוג השירות בתחום האנרגיה שהוא מבקש להירשם עבורו.

על אף האמור לעיל, המאגר יישאר פתוח עד להודעה חדשה. בהתאם, הצעות ומסמכים שיישלחו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייבדקו על ידי העירייה מדי חודשיים וכל עוד המאגר פתוח. מסמכים שלא יוגשו בדרך הנקובה לעיל, לא יתקבלו.

המזמינות שומרות לעצמן את הזכות, לפי שיקול דעתן הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות לתקופה נוספת, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המשתתף בלבד.

15. בעצם הגשת הצעתו, נותן המשתתף את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, לרבות הסכמי המסגרת, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה וכצהרה של המשתתף, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים הרלוונטיים.

בחירת ההצעות ובחירת המשתתפים שיצורפו למאגר

16. המשתתפים שיכנסו למאגר היועצים של כל אחת מהמזמינות יהיו אלו אשר עומדים בכל תנאי הסף וימצאו על ידי המזמינות מתאימים להיכלל במאגרי היועצים, בהתאם לניסיונם, כישוריהם ובקיאותם בתחום עיסוקם, וככל שצורך, על פי אמות המידה המקצועיות המפורטות במסגרת **נספח מס' 3א'** להזמנה.

17. ☒ יובהר כי ניקוד האיכות המזערי לצורך היכללות במאגר היועצים מפורט בנספח אמות המידה המקצועיות לבחינת ההצעות, המצ"ב כנספח **כנספח מס' 3א'** להזמנה (להלן: "ניקוד האיכות המזערי"). בכל מקרה, קבלת ניקוד האיכות המזערי איננה מבטיחה את צירופו של המשתתף למאגר היועצים.

18. המזמינות, כל אחת בנפרד, תהינה רשאיות לפנות לממליצים של המשתתף או למזמיני עבודות קודמות שהמשתתף ביצע עבורם שירותים (בין אם צוינו בהצעת המשתתף ובין אם לא) ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המשתתף.
19. המזמינות שומרות לעצמן את הזכות לדרוש מאת המשתתפים הבהרות ביחס להצעתם ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים. המשתתפים ימסרו לעירייה ו/או לחברה כל מידע ו/או מסמך שיתבקש על ידי מי מהמזמינות והם מתחייבים לשתף פעולה עם המזמינות, ככל שידרשו לכך. במקרה בו משתתף יסרב לשתף פעולה כאמור, המזמינות יהיו רשאיות להסיק מסקנות לפי ראיות עיניהן ואף לפסול את ההצעה.
20. המזמינות, כל אחת בנפרד, תהינה רשאיות לזמן את המשתתפים, כולם או חלקם, לראיון בפני נציגיהן, במטרה להתרשם ממקצועיותו, בקיאותו בתחום וניסיונו הקודם של המשתתף.
21. כל אחת מהמזמינות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המשתתף בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם העירייה או חברות בבעלות העירייה או גופים אחרים. כל אחת מהמזמינות תהיה רשאית לפסול משתתף אשר לעירייה ו/או לחברות בבעלותה היה ניסיון שלילי עמו.

הוראות כלליות

22. לקבלת פרטים נוספים או הבהרות בנושאים הקשורים להזמנה זו ניתן לפנות לגב' סיגל פרץ, באמצעות דואר אלקטרוני: CigalP@rishonlezion.muni.il.
23. פניות כאמור תעשנה בכתב בלבד ותוגשנה עד 5 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. במסגרת הפנייה על הפונה לציין את מספר ההזמנה ותחום המאגר (כמפורט בכותרת המסמך), וכן את שמו ומס' פקס או כתובת דואר אלקטרוני. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו במידת הצורך גם באתר האינטרנט של העירייה.
24. המזמינות רשאיות בכל עת להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הזמנה זו, ביוזמת מי מהן או בהמשך לפניה שהתקבלה אצלן. שינויים ותיקונים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה ושל החברות, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה, יחתמו על ידי המשתתף ויצורפו להצעתו. מודגש כי האחריות לעקוב אחר פרסום השינויים באתר האינטרנט מוטלת באופן בלעדי על המשתתפים והמתעניינים.
25. המזמינות לא יהיו אחראיות לפירושים או הסברים בעל פה שניתנו או יינתנו למשתתפים או למתעניינים בנוגע להזמנה ואלו לא יחייבו את המזמינות. את המזמינות יחייבו אך ורק מסמכי ההזמנה ותשובות לשאלות הבהרה או הבהרות מטעמן שנמסרו ו/או פורסמו בכתב.
26. כל שינוי או תוספת שיעשו על ידי המשתתף במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, לרבות בתנאי אילו מהסמכי המסגרת, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינות והדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתן הבלעדי של המזמינות.

27. המזמינות שומרות לעצמן את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל כל אחת בנפרד משא ומתן עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת להגשת הצעות להיכלל במאגר בתנאים שונים ו/או זהים, להחליט לאחר הקמת המאגר על הזמנת שירותים ו/או עבודות בכל דרך אחרת בהתאם לכל דין ו/או על צמצום היקף המאגר ו/או התקשרות עם יועצים שאינם נכללים במאגר והכל על פי שיקול דעתן הבלעדי.

28. בעצם הגשת הצעתו כל משתתף מתחייב כי אם יבחר ויצורף למאגר, יחתום על הסכמי המסגרת עם המזמינות וימציא למזמינות, כל אחת בנפרד, כל מסמך שעליו להמציא על פי הוראות הסכם המסגרת (ככל שעליו להמציא מסמכים כלשהם), בתוך 5 ימי עבודה ממועד קבלת הודעה על צירופו למאגר. חתימה על הסכמי המסגרת, עם כל אחת מהמזמינות בנפרד והמציאת מסמכים כאמור תהווה תנאי לצירופו של המשתתף למאגרים של כל אחת מהמזמינות בנפרד.

29. למען הסר ספק יובהר כי הליך זה אינו מהווה מכרז ואינו כפוף להוראות דיני המכרזים.

30. המזמינות שומרות לעצמן את הזכות לדרוש בעתיד מכל יועץ אשר ייכלל במאגר להמציא להן יחד או כל אחת לחוד מסמכים נוספים, ככל שיידרש, להוכחת התאמת מאפייניו וכישוריו בנושאי התקשרות ייחודיים.

31. כל הזכויות במסמכי הזמנה זו שמורות למזמינות והמשתתפים בהליך לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי ההזמנה, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם בהליך זה.

הודעה על כניסה למאגר היועצים

32. כל אחת מהמזמינות בנפרד תמסור למשתתפים שנבחרו להיכלל במאגר היועצים שלה הודעות מתאימות על כניסתם למאגר שלה. מובהר, כי המזמינות רשאיות לפרסם את שמות היועצים הכלולים במאגר היועצים שלהן וכן את תחומי עיסוקם וכן ההיקף הכספי של ההתקשרויות עימם באתרי האינטרנט של המזמינות או בכל דרך אחרת, כפי שהיא תמצא לנכון.

33. ביצוע ההתקשרות עם כל אחת מהמזמינות בנפרד כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי מוסדותיה של כל אחת מהמזמינות בנפרד.

גרעיה ממאגר היועצים

34. כל אחת מהמזמינות בנפרד תהיה רשאית לגרוע מהמאגר יועצים שלה שלא תהיה שבעת רצון מעבודתם ו/או יועצים שלא יהיו רשאים עוד לתת את השירותים הדרושים במסגרת הזמנה זו על פי כל דין ו/או יועצים שכל אחת מהמזמינות תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות בהסכם המסגרת עימם בגין אחת או יותר מהסיבות המנויות בהסכם המסגרת, ובמידה שהוחלט על ידה על ביטול ההתקשרות כאמור.

נספח מס' 1

הצעה להיכלל במאגר יועצים בתחום האנרגיה

הזמנה מס' 12.36/2024

כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך

לכבוד

עיריית ראשון לציון

החברה לייזום ראשון לציון

החברה הכלכלית ראשון לציון

החברה העירונית לתרבות, נופש וספורט (להלן: "המזמינות")

אני הח"מ, _____ ת.ז. פ.ח/צ. _____ (להלן: "המשתתף"), לאחר שקראתי ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי ההזמנה, מגיש בזאת הצעתי להיכלל במאגרי היועצים של המזמינות, והריני מצהיר, מתחייב ומסכים בזה כדלקמן:

1. אני מצהיר כי אני מוסמך לתת תצהיר זה, לחתום ולהתחייב בשם המשתתף בכל הקשור להגשת הצעת המשתתף להיכלל במאגרי היועצים.
2. אני מצהיר כי המשתתף עומד בכל התנאים הנדרשים היכללות במאגר לתחום הייעוץ שאליו הוגשה הצעתו, לרבות תנאי הסף בכלל, ואלו המקצועיים (השכלה, וותק וניסיון וכו') בפרט.
3. ידוע לי כי היכללות במאגר היועצים של העירייה אינו מחייב את היכללותי במאגר היועצים של החברות העירוניות ולהיפך.
4. ידוע לי כי לכל אחת מהמזמינות שמורה הזכות לקבוע קריטריונים חדשים לכניסה למאגר ובמקרה כזה אצטרך להגיש הצעה חדשה בהתאם לקול קורא שיפורסם זאת אף אם לא יחלפו חמש שנים מיום כניסתי למאגר ולחתימתי על הסכם המסגרת.
5. ידוע לי שאין בהיכללות במאגרי היועצים של המזמינות משום התחייבות של המזמינות כדי לחייבן בהזמנת עבודה בכלל ו/או בהיקף כזה או אחר, מהמשתתף, ולמשתתף לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינות מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
6. ידוע לי כי המזמינות תוכלנה לאמת את הפרטים אשר נמסרו ע"י המשתתף בהצעתו להיכלל במאגר, ככל שתמצא לנכון, וכי ידוע לי שלמזמינות, כל אחת בנפרד, שיקול הדעת הבלעדי האם לגרוע משתתף מהמאגר.
7. הנני מתחייב שככל ובקשר להצטרפות למאגר ו/או בקשר להזמנת עבודה ע"י המזמינות, תעלה אצל המשתתף אפשרות לחשש לניגוד עניינים של המשתתף ו/או מי שיועסקו ע"י המשתתף אצל המזמינות בהקשר של המאגר, בין היתר בהתאם לחוזר מנכ"ל 2/2011 "שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים", יובא הדבר מיד לידיעתה של המזמינות, אשר יהיו רשאיות לגרוע את

המשתתף מהמאגר ו/או לא לפנות למשתתף ו/או לא למסור עבודה למשתתף, והכל לפי שיקול דעתן הבלעדי.

8. קראתי בעיון את כל מסמכי ההזמנה על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, לרבות הוראות הסכם המסגרת כהגדרתו בהזמנה, אני מבין את כל התנאים והדרישות המפורטים בהם, ובעצם הגשת הצעתי זו אני מצהיר כי אני מסכים לכל האמור בהם ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.

9. תחום הייעוץ הרלוונטי: _____

10. ברור וידוע לי כי הליך זה איננו מהווה מכרז פומבי ואיננו כפוף לדיני המכרזים.

ולראייה להסכמתי ולאמיתות הצהרתי, באתי על החתום,

היום _____

שם מלא	מספר זיהוי	חתימת המשתתף
שמות וחתימות מורשי החתימה: _____		
כתובת המשתתף _____		
טלפון ופקס _____		
דואר אלקטרוני _____		
איש קשר ומספר טלפון נייד _____		

אישור חתימות (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ _____, עורך הדין של _____ (להלן: "המשתתף"), מאשר
בזה, כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____
בשם המשתתף, כי אצל המשתתף נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי
ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים
לעיל מחייבת את המשתתף.

תאריך

נספח מס' 2

הזמנה מס' 12.36/2024

תיאור השירותים הנדרשים מהיועץ

על היועץ לציין את תחום השירות אליו הוא ניגש. ניתן להגיש בקשה ליותר מתחום שירות אחד, כל עוד היועץ מוכיח עמידה בכל תנאי הסף במצטבר בכל השירותים אליו ניגש.

- 1.1. תכנון, ליווי ובקרה על פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית לרבות כתיבת מכרזי ביצוע
- סקירת חלופות לפרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית ובניית תכניות עבודה כלכליות ותפעוליות (לרבות בתחומי אקלום, תאורה, תרמו סולרי ועוד וכן בתחום מעבר לרכבים חשמליים והקמת עמדות טעינה)
 - בדיקת ספקים, סקירת שוק ומתן המלצות לחלופות בתחום
 - יישום הליך מכרזי מלא לפרויקטים – לרבות כתיבת הנחיות ובסיס מקצועי, מפרטים טכניים ותנאי סף למכרז, ליווי גורמי הרשות/החברה וגורמים משפטיים, מענה לשאלות הבהרה, השתתפות במפגש מציעים, מתן חוות דעת לוועדת מכרזים, מתן המלצה על מציעים זוכים.
 - עבודה למול משרדי ממשלה/גופים ציבוריים/תושבים במידת הצורך.
 - מתן חוות דעת מקצועית ומידע לגורמי הרשות/החברה בתחום התייעלות אנרגטית.
 - הפקת דוחות סיכום/המלצות כולל ניתוח נתוני צריכה וייעול והצגת היקפי החיסכון הכלכליים והאנרגטיים לפרויקט. כמו כן הצגת נתוני הפחתת פליטות גזי חממה לפרויקט.
 - כל שירות נוסף בתחום ככל שיתבקש ע"י הרשות/החברות העירוניות.
- 1.2. תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה על פרויקטי אנרגיה מתחדשת (לרבות אגירה)
- סקירת חלופות לפרויקטים בתחום אנרגיה מתחדשת ובניית תכניות עבודה כלכליות ותפעוליות (חלופות יכולות לכלול חלוקת הכנסות, שכירות, הקמה עצמית, תאגיד / BOT או אחר).
 - בחינת היתכנות ומתן המלצות על אתרים פוטנציאליים לפרויקטים.
 - ליווי ובקרה על עבודת קבלנים/יזמים בתחום אנרגיה מתחדשת כגורם מומחה מלווה.
 - בדיקה ומתן הנחיות/המלצות/אישור לתכנון פרויקטים סולריים/אגירה, תכניות ביצוע ותכניות כלכליות. ליווי מקצועי מול קבלנים/יזמים לאחר השלמת הפרויקטים וניתוח היקפי ייצור/תפוקה ועמידה בהנחיות תכנון.
 - יישום הליך מכרזי מלא לפרויקטים – לרבות כתיבת הנחיות ובסיס מקצועי, מפרטים טכניים ותנאי סף למכרז, ליווי גורמי הרשות/החברה וגורמים משפטיים, מענה לשאלות הבהרה, השתתפות במפגש מציעים, מתן חוות דעת לוועדת מכרזים, מתן המלצה על מציעים זוכים.
 - ליווי הרשות/החברה בהליכים ככל שידרשו מול משרדי הממשלה, לרבות מול משרד הפנים.
 - עבודה למול משרדי ממשלה/גופים ציבוריים/תושבים במידת הצורך.
 - מתן חוות דעת מקצועית ומידע לגורמי הרשות/החברה בתחום אנרגיה מתחדשת.
 - כל שירות נוסף בתחום ככל שיתבקש ע"י הרשות/החברה.

- 1.3. ליווי ופיקוח על הטמעה ויישום של שילוב מספק חשמל פרטי בנכסי הרשות/החברה, לרבות בקרת צריכות חשמל

- ליווי מקצועי ובקרה אחר מעבר והטמעה של מספק חשמל פרטי בנכסי הרשות/החברה.
- סיוע ומתן מידע מקצועי לגורמי הרשות/החברה אשר בממשק מול מספק החשמל הפרטי.
- בדיקה מדגמית של חשבוניות חשמל לצורך מעקב אחר יישום הנחה בחשבוניות ומתן הנחיות/המלצות בהתאם.
- כל שירות נוסף בתחום ככל שיתבקש ע"י הרשות/החברה.

1.4. סקרי אנרגיה

- ביצוע סקרי אנרגיה מלאים לכלל הנכסים של הרשות/החברה בהתאם לתקנות והנחיות משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים.
- ביצוע סקרי אנרגיה ממוקדים/פרטניים פר אתר לפי דרישה מפורטים בהתאם לסקרי אנרגיה על פי התקנות ואשר יכללו בחינת התנהגות המשתמשים במבנה ומתן המלצות גם בהיבט זה.
- הגשת סקר בפורמט דיגיטלי (ובעותק קשיח ככל שיידרש ע"י כל אחת מהמזמינות) הכולל תמונות, טבלאות, תרשימים, מפות, נספחים, הפניות וכל המידע הנדרש לסקר מלא ומפורט.
- כל שירות נוסף בתחום ככל שיתבקש ע"י הרשות/החברה.

1.5. סקר פוטנציאל אנרגטי כללי (פוטנציאל ייעול צריכת האנרגיה וייצור האנרגיה בכל נכסי גוף עסקי או ציבורי) ו/או סקר אתרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת

- מיפוי ותכנון אתרים להקמת מערכות פוטו וולטאיות ו/או אגירה על גבי נכסים ושטחים ציבוריים ופרטיים (מיפוי על בסיס GIS/תצ"א או על בסיס סיורים בשטח ובחינת אתרים בפועל)
- בדיקת התכונות תכנוניות, בחינת תשתיות חשמל נדרשות, נתוני אקלים וגיאוגרפיה, התאמה לדרישות תכנון והנדסה
- סקר ייעול אנרגטי- בחינת תשתיות וצרכני חשמל, שימושים והתנהלות משתמשים באתרים ציבוריים ופרטיים ומתן המלצות לייעול בצריכת האנרגיה
- הכנת תכניות כלכליות לאתרים/תשתיות בהתאם לממצאי המיפוי וחלופות ביצוע
- ליווי תהליך לאישור פרויקט לביצוע ומתן מידע לגורמי הרשות/החברה
- כל שירות נוסף בתחום ככל שיתבקש ע"י הרשות/החברה.

נספח מס' 3 ;

הזמנה מס' 12.36/2024

תנאי סף להגשת הצעה לצירוף למאגר יועצים בתחום האנרגיה

1. רשאים להגיש הצעה משתתפים העונים בעצמם, או באמצעות בעל מניות המחזיק לפחות ב-30% מהבעלות בו, או שותף (ככל שמדובר בשותפות) במועד הגשת ההצעה על כל דרישות הסף המפורטות להלן:

1.1. כללי

1.1.1. המציע הוא תאגיד רשום כדין בישראל או עוסק מורשה הרשום בישראל על פי דין שאינו תאגיד רשום.

1.1.2. למועמד מטעם המציע ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בתחום ייעוץ אנרגיה (דוגמת אנרגיות מתחדשות, התייעלות אנרגטית), זאת במהלך השנים 2016-2023.

1.1.3. המועמד המוצע מטעם המציע בעל תואר ממוסד אקדמאי מוכר המאושר ע"י המל"ג בתחום: **סביבה / גיאוגרפיה / אנרגיה / כלכלה / מנהל עסקים / תכנון / הנדסת חשמל / סביבה / אלקטרוניקה / מדעים מדויקים / משפטים.**

1.2. תנאי סף פרטניים לפי שירותי הייעוץ (בנוסף על תנאי הסף הכלליים)

1.2.1. תכנון, ליווי ובקרה על פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית לרבות כתיבת מכרזי ביצוע:

1.2.1.1. המועמד מטעם המציע ביצע תכנון, ליווי ובקרת יישום על לפחות 10 פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית במהלך השנים 2016-2023.

1.2.1.2. המועמד מטעם המציע כתב וליווה הליך מכרזי של לפחות 5 מכרזים בתחום התייעלות אנרגטית במהלך השנים 2016-2023.

1.2.1.3. המועמד מטעם המציע בעל ניסיון בכתיבת תכניות כלכליות וניתוח כלכלי של פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית במהלך השנים 2016-2023.

1.2.2. ליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטי אנרגיה מתחדשת (לרבות אגירה)

1.2.2.1. המועמד מטעם המציע ביצע ליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטים בתחום אנרגיות מתחדשות בהיקף של לפחות 1 מגה וואט במהלך השנים 2016-2023, לרבות פרויקטים להקמת קירויים בשילוב עם מערכות פוטו וולטאיות.

1.2.2.2. המועמד מטעם המציע בעל ניסיון בתכנון ו/או ליווי תכנון ו/או פיקוח ובקרה אחר פרויקטי אגירה במהלך השנים 2016-2023.

1.2.2.3. המועמד מטעם המציע בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטי אנרגיה מתחדשת עבור גוף ציבורי במהלך השנים 2016-2023, כאשר הניסיון כולל לפחות שנתיים (24 חודשים) ברציפות עבור גוף ציבורי אחד לכל הפחות.

1.2.3. ליווי ופיקוח על התקשרות ויישום של מעבר למספק חשמל פרטי בנכסי הרשות, לרבות בקרת צריכות חשמל

1.2.3.1. המועמד מטעם המציע בעל ניסיון בליווי ובקרה על התקשרות ויישום של מעבר למספק חשמל פרטי בלפחות 3 גופים בעלי לפחות 20 מונים כל אחד במהלך השנים 2016-2023.

1.2.3.2. המועמד מטעם המציע בעל היכרות וניסיון בבקרת צריכות חשמל של נכסים ועבודה מול מערכות המידע של חברת החשמל במהלך השנים 2016-2023.

1.2.4. סקרי אנרגיה

- 1.2.4.1. המועמד מטעם המציע בעל הסמכה כסוקר אנרגיה.
- 1.2.4.2. המועמד מטעם המציע ביצע לכל הפחות 10 סקרי אנרגיה במבנים בעלי צריכה של לפחות 50 אלף קוט"ש בשנה במהלך השנים 2016-2023.
- 1.2.5. סקר פוטנציאל אנרגטי כללי ו/או סקר אתרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת:
 - 1.2.5.1. המועמד מטעם המציע ביצע לפחות שלושה סקרי פוטנציאל אנרגטי כללי (פוטנציאל ייעול צריכת האנרגיה וייצור האנרגיה בכל נכסי גוף עסקי או ציבורי) ו/או חמישה סקרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת במהלך השנים 2016-2023. הסקרים כוללים מס"ד נתונים מקיף וכן מפות GIS.
 - 1.3. המשתתף אינו מצוי בניגוד עניינים בכל הנוגע להתקשרותו עם העירייה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/11 "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות".
 - 1.4. במקרה שהמשתתף הוא אדם פרטי - הוא תושב ישראל.
 - 1.5. במקרה שהמשתתף במכרז הוא חברה – החברה רשומה כדין ברשם החברות.
 2. לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי הסף המפורטים בנספח זה לעיל, על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים כדלקמן:
 - 2.1. העתק של האישורים ו/או התעודות המעידות על השכלתו של המשתתף.
 - 2.2. העתק של כתבי הסמכה המעידים על הסמכתו (בכל הנוגע לתנאי סף המפורט בסעיף 1.2.4.1).
 - 2.3. פירוט מלוא הפרטים אודות ניסיונו של המשתתף בהתאם לטופס המצורף כנספח 3ב.
 3. מובהר כי העירייה ו/או החברות העירוניות יהיו רשאיות לפסול על הסף הצעה שלא יצורפו אליהן כל המסמכים או האישורים המפורטים לעיל.

נספח מס' 3א';

הזמנה מס' 12.36/2024

אמות מידה מקצועיות לבחינת ההצעות

ניקוד האיכות אשר יוענק לכל משתתף ייקבע כל בסיס הקריטריונים המפורטים להלן ובהתאם לשיעורי הניקוד המקסימליים המצוינים להלן.

1. ניקוד איכות מזערי

ההצטרפות למאגר תהא מותנית בקבלת ניקוד איכות מזערי של 15 נק' בגין התרשמות כללית מוועדת ההתקשרויות ובניקוד איכות כללי (כולל התרשמות כללית) של לפחות 60 נקודות על מנת להיכנס למאגר היועצים של העירייה (להלן: "ניקוד האיכות המזערי"). אולם יובהר כי קבלת ניקוד האיכות המזערי לא תבטיח את צירופו של המשתתף למאגר היועצים.

2. הקריטריונים לקביעת ניקוד האיכות

סעיף	אופן חלוקת הניקוד	ניקוד מירבי
המלצות	על המציע לצרף לפחות 3 המלצות ממזמיני שירותים / מעסיקים קודמים. בגין כל המלצה יקבל המציע 5 נקודות עד לסך מרבי של 30 נקודות. במסגרת בחינת רכיב זה, תיחזר העירייה קשר עם ממליצים לוודא המלצתם.	30
שנות ניסיון של מועמד המציע בתחום	המועמד מטעם המציע נדרש להיות בעל ותק של 5 שנות ניסיון לפחות בתחום אליו מגיש את מועמדותו. מועמד בעל ניסיון של 6 שנים עד 10 שנים - 5 נקודות. מועמד בעל ניסיון של 10 שנים עד 15 שנים - 10 נקודות. בגין כל שנה נוספת מעל 15 שנות ניסיון - 1 נקודה נוספת עד לסך מרבי של 15 נקודות.	15
היקף ניסיון של מועמד המציע בתחום	הניקוד יינתן בהתאם למספר הפרויקטים שהגדרתם בתנאי הסף לפי התחום אליו ניגש היועץ: <u>עבור תחומי הייעוץ תכנון, ליווי ובקרה על פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית/סקרי אנרגיה:</u> עבור ליווי/הכנה של 10-15 פרויקטים/סקרים - 5 נקודות עבור ליווי/הכנה של 15-20 פרויקטים/סקרים - 10 נקודות עבור ליווי/הכנה של 20-25 פרויקטים/סקרים - 15 נקודות מעל 25 פרויקטים/סקרים - 20 נקודות. <u>עבור ליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטי אנרגיה מתחדשת:</u> עבור ליווי פרויקטים בהיקף של למעלה מ-1.5 מגה וואט - 5 נקודות עבור ליווי פרויקטים בהיקף של למעלה מ-2 מגה וואט - 10 נקודות עבור ליווי פרויקטים בהיקף של למעלה מ-2.5 מגה וואט - 15 נקודות עבור ליווי פרויקטים בהיקף של למעלה מ-3 מגה וואט - 20 נקודות <u>עבור ליווי ופיקוח על התקשרות ויישום של מעבר למספק חשמל פרטי בנכסי הרשות, לרבות בקרת צריכות חשמל:</u>	20

	עבור ליווי של 4-10 גופים - 5 נקודות עבור ליווי של 10-15 גופים - 10 נקודות עבור ליווי של 15-20 גופים - 15 נקודות עבור ליווי של למעלה מ-20 גופים - 20 נקודות <u>עבור סקר פוטנציאל אנרגטי כללי ו/או סקר אתרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת:</u> עבור ביצוע של 5-7 סקרים כלליים ו/או סקרים לאנרגיה מתחדשת- 5 נקודות עבור ביצוע של 7-10 סקרים כלליים ו/או סקרים לאנרגיה מתחדשת- 10 נקודות עבור ביצוע של 10-15 סקרים כלליים ו/או סקרים לאנרגיה מתחדשת- 15 נקודות עבור ביצוע של למעלה מ-15 סקרים כלליים ו/או סקרים לאנרגיה מתחדשת- 20 נקודות	
20	בגין שירותי ייעוץ לתחומים הבאים- ✓ יישום סקר פוטנציאל אנרגטי ו/או סקרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת ✓ ליווי ופיקוח על התקשרות ויישום של מעבר למספק חשמל פרטי ותכנון ✓ ליווי ובקרה על פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית/ סקרי אנרגיה עבור מתן אחד או יותר מהשירותים לעיל עבור גוף/גופים ציבוריים יזכה המציע ב-2 נקודות עבור כל פרויקט שיישם המציע ועד לסך מרבי של 20 נקודות. <u>בגין שירותי ייעוץ עבור ליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטי אנרגיה מתחדשת, יזכה המציע ב-2 נקודות עבור כל שנה נוספת שליווה המציע גוף ציבורי מעבר לרשום בתנאי הסף ועד לסך מרבי של 20 נקודות.</u>	ניסיון עבר עם גופים ציבוריים
15	העירייה/החברות העירוניות יביאו במסגרת שיקוליהן בין היתר בקביעת הניקוד לפי סעיף זה את התאמתו של המציע, עמידה ביעדים ובלוחות זמנים, את היכרותו את תחום השירותים ומקצועיותו.	התרשמות כללית
100		סה"כ

נספח מס' 33'

פירוט ניסיון המשתתף

1. פרטים כלליים

- 1.1 שם המשתתף: _____
- 1.2 מס' זיהוי/ ח.פ.: _____
- 1.3 כתובת: _____
- 1.4 טלפון ליצירת קשר: _____
- 1.5 פקסימיליה: _____
- 1.6 דואר אלקטרוני: _____
- 1.7 אתר אינטרנט: _____
- 1.8 ככל שהמשתתף הוא תאגיד, יש לציין את פרטי המועמד המוצע מטעמו למתן השירותים:
- 1.8.1 שם המשתתף ומס' ח.פ.: _____
- 1.8.2 שם המועמד המוצע מטעם המציע: _____
- 1.8.3 מס' ת.ז. המועמד המוצע: _____

2. פירוט השכלה וניסיון של המשתתף/ המועמד המוצע

2.1 בעל תואר אקדמי בתחום: **סביבה/ גיאוגרפיה/ אנרגיה/ כלכלה/ מנהל עסקים/ תכנון/ הנדסת חשמל/ אלקטרוניקה/ מדעים מדויקים/ משפטים** (מחק המיותר). מוסד אקדמי מסמך: _____

2.2 בעל הסמכה רלוונטית כ**סוקר אנרגיה** (בהתאם לתחום הייעוץ).

שם המוסד המסמך: _____

3.2.4 – יש לצרף העתק תעודה רלוונטית ו/או אישור המעיד על ההסמכה/ הרישום בכל מרשם כאמור.

2.3 בעל ניסיון עבודה של 5 שנים לפחות בתחום ייעוץ אנרגיה (דוגמת אנרגיות מתחדשות, התייעלות אנרגטית), זאת בטווח השנים 2016-2023.

בעל ניסיון של _____ שנים בתחום _____, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

להלן פירוט הניסיון:

שם הגוף לו ניתנו השירותים	הפרויקט ותאורו (נא פרט)	תקופת מתן השירותים	שם, תפקיד וטלפון איש קשר בגוף

3. תכנון, ליווי ובקרה על פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית לרבות כתיבת מכרזי ביצוע:

3.1 ביצוע תכנון, ליווי ובקרת יישום של לפחות 10 פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית במהלך השנים 2016-2023.

3.2 כתיבה וליווי הליך מכרזי של לפחות 5 מכרזים בתחום התייעלות אנרגטית.

3.3 כתיבת תכניות כלכליות וניתוח כלכלי של פרויקטים בתחום התייעלות אנרגטית.

בעל ניסיון תכנון, ליווי ובקרת יישום של ___ פרויקטים בהתאם לסעיף 3.1, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד (לחודש ושנה) _____.

בעל ניסיון לכתיבה וליווי של ___ מכרזים בהתאם לסעיף 3.2, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

בעל ניסיון בכתיבה וניתוח כלכלי של ___ פרויקטים בהתאם לסעיף 3.3, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד (לחודש ושנה) _____.

להלן פירוט הניסיון עליו הצהרתי:

שם הגוף לו ניתנו השירותים	הפרויקט ותאורו (נא פרט)	תקופת מתן השירותים	שם, תפקיד וטלפון איש קשר בגוף

4. ליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטים בתחום אנרגיות מתחדשות :

4.1 המועמד מטעם המציע ביצע ליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטים בתחום אנרגיות מתחדשות בהיקף של לפחות 1 מגה וואט במהלך השנים 2016-2023, לרבות פרויקטים להקמת קירויים בשילוב עם מערכות פוטו וולטאיות.

4.2 המועמד מטעם המציע בעל ניסיון בתכנון ו/או ליווי תכנון ו/או פיקוח ובקרה אחר פרויקטי אגירה.

4.3 המועמד מטעם המציע בעל ניסיון של לפחות 5 שנים ליווי תכנון וביצוע, פיקוח ובקרה על פרויקטי אנרגיה מתחדשת עבור גוף ציבורי במהלך השנים 2016-2023.

המועמד המוצע מצהיר כי הוא בעל ניסיון בפרויקטים בהיקף של _____ וואט בהתאם לסעיף 4.1 _____, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

המועמד המוצע מצהיר כי הוא בעל ניסיון של _____ שנים בהתאם לסעיף 4.2, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

המועמד המוצע מצהיר כי הוא בעל ניסיון של _____ שנים בהתאם לסעיף 4.3, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

להלן פירוט הניסיון עליו הצהרתי :

שם הגוף לו ניתנו השירותים	הפרויקט ותאורו (נא פרט)	תקופת מתן השירותים	שם, תפקיד וטלפון איש קשר בגוף

5. ליווי ופיקוח על התקשרות ויישום של מעבר למספק חשמל פרטי בנכסי הרשות, לרבות בקרת צריכות חשמל

5.1 המועמד מטעם המציע בעל ניסיון בליווי ובקרה על התקשרות ויישום של מעבר למספק חשמל פרטי בלפחות 3 גופים בעלי לפחות 20 מונים כל אחד.

5.2 המועמד מטעם המציע בעל היכרות וניסיון בבקרת צריכות חשמל של נכסים ועבודה מול מערכות המידע של חברת החשמל.

המועמד המוצע מצהיר כי הוא בעל ניסיון בהתאם לסעיף 5.1, גופים החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

המועמד המוצע מצהיר כי הוא בעל ניסיון של _____ שנים בהתאם לסעיף 5.2, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

להלן פירוט הניסיון עליו הצהרתי:

שם הגוף לו ניתנו השירותים	הפרויקט ותאורו (נא פרט)	תקופת מתן השירותים	שם, תפקיד וטלפון איש קשר בגוף

6. סקרי אנרגיה

6.1 המועמד מטעם המציע ביצע לכל הפחות 10 סקרי אנרגיה במבנים בעלי צריכה של לפחות 50 אלף קוט"ש בשנה.

המועמד המוצע מצהיר כי ביצע _____ סקרים בהתאם לסעיף 6.1 החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

להלן פירוט הניסיון עליו הצהרתי:

שם הגוף לו ניתנו השירותים	הפרויקט ותאורו (נא פרט)	תקופת מתן השירותים	שם, תפקיד וטלפון איש קשר בגוף

7. סקר פוטנציאל אנרגטי כללי ו/או סקר אתרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת

7.1 המועמד מטעם המציע ביצע לפחות שלושה סקרי פוטנציאל אנרגטי כללי (פוטנציאל ייעול צריכת האנרגיה וייצור האנרגיה בכל נכסי גוף עסקי או ציבורי) ו/או חמישה סקרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת. הסקרים כוללים מס"ד נתונים מקיף וכן מפות GIS במהלך השנים 2016-2023.

המועמד המוצע מצהיר כי ביצוע בהתאם לסעיף 7.1 - סקרי פוטנציאל אנרגטי כללי ו/או _____ סקרים לאיתור פוטנציאל לאנרגיה מתחדשת, החל מ(חודש ושנה) _____ ועד ל(חודש ושנה) _____.

להלן פירוט הניסיון עליו הצהרתי:

שם הגוף לו ניתנו השירותים	הפרויקט ותאורו (נא פרט)	תקופת מתן השירותים	שם, תפקיד וטלפון איש קשר בגוף

למען הסר ספק – הטבלאות לעיל משמשות גם לצורך ניקוד האיכות כמפורט בנספח ב'

הריני מצהיר בשם המציע כי כל המידע שנמסר על ידי לעיל הינו מידע מלא ביחס למציע וניסיונו. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהרתי אמת.

שם המועמד: _____

חתימת וחותמת המועמד: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד – תצהיר

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

תאריך

עורך דין

אישור עו"ד – זכויות חתימה

******נדרש בתאגיד ושותפות בלבד******

אני מאשר כי החתימות דלעיל הן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

תאריך

עורך דין

נספח מס' 4 ;

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

עיריית ראשון לציון/החברה העירונית

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- אני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף").
- אני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.
- יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - ☐ המשתתף או בעל זיקה אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
 - ☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה:

- * **"בעל זיקה"** – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** **"הורשע"** – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** **"עבירה"** – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
- יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - ☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") אינן חלות על המשתתף.
 - ☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
- למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 - ☐ חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - ☐ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור בחלופה (2) כאמור – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
- למשתתף שסימן את חלופה 2 בסעיף 5 לעיל – המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם העירייה/החברה העירונית (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

תאריך

נספח מס' 5 ;

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד לתפקיד :

לתשומת ליבך, מקום שבו מתבקש מידע הנוגע לקרובים, עליך לפנות אל קרוביך ולבקש מהם למסור לך את המידע; אם לא נמסר לך מלוא המידע – עליך לציין את הפרטים הנוגעים לעניין ככל שידיעתך משגת.

חלק א: תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

מספר זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה
כתובת פרטית			מספר טלפון נייד
			מספר טלפון

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיוצא באלה).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).
ככל שעסקת בשנתיים האחרונות כעצמאי, יש לצרף גם את רשימת הלקוחות שהיו לך בשנתיים האחרונות כמפורט בחלק ג'.

1.	שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות			
תאריכי העסקה			
2.	שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות			
תאריכי העסקה			
3.	שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות			
תאריכי העסקה			
4.	שם המעסיק / העסק	תחומי הפעילות של העסק	כתובת העסק
התפקיד ותחומי האחריות			
תאריכי העסקה			

חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות ב-4 השנים האחרונות

שם התאגיד/ רשות/ גוף	תחום העיסוק	תחילת כהונה סיום הכהונה	תאריך סיום הכהונה	סוג הכהונה (1)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (2)

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות.
(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

3. תפקידים ציבוריים ותפקידים אחרים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי, כהונות ציבוריות, או תפקידים רשמיים אחרים שלא צוינו בסעיפים 2-3 לעיל (כגון, חברות בהנהלה של תאגיד סטטוטורי, חברות בוועדה מיעצת וכדומה).
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים ב-4 השנים האחרונות.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד
1.		
2.		
3.		

4. קשר לפעילות הרשות המקומית/החברה העירונית

האם יש לך או היה לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית/החברה העירונית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שזה אתה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?
נא להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים ב-4 השנים האחרונות, לפרט לגבי כל זיקה או קשר, ולצרף העתק מן החוזה, במידה וישנו.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף או מכהן כדירקטור בדירקטוריון של חברה או כמנהל בגוף המקביל לדירקטוריון, או עובד בו או מייצג אותו או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה) (3)

☐ כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט

(3) הגדרת בעל עניין בחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968:

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שכמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון

המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;

לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף

46(א)(2)(נ) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

5. **פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2 – 5 לעיל לגבי קרובים בהווה בלבד**
יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות – **בין אם התפקיד רלוונטי לעירייה או לחברה העירונית ובין אם לאו** (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

6. **זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**
האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?
☐ כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט

7. **עניינים אחרים שלך ושל קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים**
האם ידוע לך על עניינים אחרים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
☐ כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט

8. **תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרובי משפחה אחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות או עניינים אחרים של קרובי משפחה אחרים, או של מקורביך, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?
נא להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה, וגם לחברים קרובים ולשותפים עסקיים.
נא להתייחס במיוחד לגבי נושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובי משפחה ומקורבים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית המקומית/החברה העירונית).
☐ כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט

9. **פירוט קורות חיים ועיסוקים**
נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים

חלק ב: נכסים ואחזקות

10.

אחזקות במניות או בגופים עסקיים

פירוט בעלות בעסקים, מואגדים או בלתי מואגדים, אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך וכן של קרוביך.
"קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה⁽⁴⁾)

כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט	שם התאגיד או הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו המועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד או הגוף

(4) הגדרת 'בעל עניין' בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968:

- (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –
- (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
- (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) ו/או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
- (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

11.

נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט	כתובת	גוש / חלקה	טיב הזכות (בעלות, חכירה, זכות חוזית אחרת)	אופי הנכס (מגורים, תעשייה, מלאכה, מסחר)	בעל הזכות בנכס (במידה ואינו חבר המועצה)	שותפים בנכס

12.

חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה או קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב", בסעיף זה ולהלן – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.
כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט

13.

נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שאחזקתם, מכירתם או השימוש בהם, עלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה אחים ובני זוגם, לקרובים שאינם מדרגה ראשונה, חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה/בעלת עניין בהם ושל גופים שקרוביך ומקורביך הם בעלי עניין בהם.
בסעיף זה, "בעלת עניין" בגוף – לרבות מי שיש לה אחזקות בגוף ו/או מכהנת כדירקטור/ית או בגופים מקבילים בו ו/או עובדת בו ו/או יועצת/ חיצונית לו.

כן ☐ לא ☐ אם כן, פרט

חלק ג: הצהרה

אני, הח"מ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים ואמינים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם או בחלקם או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. **אני מתחייב/ת כי בכל מקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה, או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל על פי הנחיותיו;**
6. **הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998;**

תאריך	שם מלא	מספר הזהות	חתימה
-------	--------	------------	-------

נספח מס' 6 ;

נוסח הסכם המסגרת עם העירייה

נספח מס' 7 ;

נוסח הסכם המסגרת עם החברה העירונית